# RAZPISNA DOKUMENTACIJA

| | |
|---|---|
| **Naročnik:** | **UNIVERZA V LJUBLJANI**<br>**Kongresni trg 12**<br>**1000 LJUBLJANA** |
| **Predmet javnega naročila:** | **»Novogradnja UL FFA – 2. faza«** |
| **Vrsta postopka za oddajo javnega naročila:** | **Odprti postopek** |
| **Zaporedna številka javnega naročila:** | **401-28/2026** |
| **Javni razpis je bil objavljen na:** | **Portalu javnih naročil**<br>**Uradnem glasilu EU** |

**VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

**A. TEKSTUALNI DEL:**


**I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE ..... 5**

**II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE ..... 7**

**III. IZBOR NAJUGODNEJŠE PONUDBE IN GOSPODARSKI SUBJEKTI V PONUDBI ..... 10**

**IV. NAČIN UGOTAVLJANJA IZPOLNJEVANJA USPOSOBLJENOSTI PONUDNIKOV ..... 14**

**V. OSTALI POGOJI, OPOZORILA IN PRAVICE ..... 25**

**VI. RAZPISNI OBRAZCI IN VZORCI ..... 27**

**B. PROJEKTNA IN OSTALA DOKUMENTACIJA - objavljeno na spletni strani naročnika:**

https://www.uni-lj.si/univerza/javne-objave/novogradnja-ul-ffa-2-faza

- **ESPD obrazec**
- **Dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD)**, Fakulteta za farmacijo, št. projekta 176/2021, projektant Arhema d.o.o. in Atelierarhitekti d.o.o., Skupni uvoz in zunanja ureditev območja Fakultete za strojništvo in Fakultete za farmacijo, št. projekta 362-20, projektant IBE d.d. in SADAR + VUGA d.o.o, Fakulteta za strojništvo, št. projekta 362-19, projektant IBE d.d. in SADAR + VUGA d.o.o;
- **Poročilo o vplivih na okolje** št. 100123-11523, GIGA-R d.o.o. in E-NET OKOLJE d.o.o.;
- **Mnenja in soglasja h gradnji;**
- **Integralno gradbeno dovoljenje** št. 35105-53/2023-2550-71 z dne 16. 7. 2024 (pravnomočno 20. 9. 2024), izdalo Ministrstvo za naravne vire in prostor, Republika Slovenija;
- ***Novogradnja Fakultete za farmacijo Univerze v Ljubljani, Projektna dokumentacija za izvedbo gradnje (PZI),*** *št. projekta 176/2021, oktober 2024, čistopis julij 2026;*
- ***Novogradnja Fakultete za farmacijo Univerze v Ljubljani, Dokumentacija za razpis (DZR) - 2. faza****, št. 176/202, julij 2026;*
- **Posebni tehnični pogoji s prilogo (Zahteve za ENV1.2 Tabela DGNB)**,, avgust 2026;
- **Elaborat za zajem plitve geotermalne energije za FFA**, št. elaborata 3018595, januar 2023, IRGO Consulting d.o.o.
- **Seznam bistvenih kalkulativnih elementov**.

***INFORMATIVNO***

- ***Prestavitev plinovoda S1000 na območju OPPN65 - biotehniško središče****, št. projekta S 1000/22428, PZI, april 2024, projektant: Energetika Ljubljana d.o.o.;*
- ***Razširitev javnega dela vodovoda DN150 za potrebe priključka Fakultete za strojništvo in Fakultete za farmacijo****, št. projekta KFSFFA-D549/095, PZI, junij 2025, projektant: IBE d.d.;*
- ***Preureditev 20 kV SN kabelske zanke RTP13 Vič 110/20 kV (J17) - (J09) na območju Fakultete za strojništvo in Fakultete za farmacijo****, št. projekta DFSFFA-D549/095, PZI, januar 2025, projektant: IBE d.d.*

**Naročnik s predmetnim postopkom javnega naročanja naroča izvedbo 2. faze novogradnje objekta Fakultete za farmacijo Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju tudi: UL FFA).**

**Naročnik ponudnikom pojasnjuje, da je predhodno že izvedel postopek javnega naročanja za celovito novogradnjo Fakultete za farmacijo Univerze v Ljubljani, ki pa ni bil uspešen (objava na portalu javnih naročil pod št. JN005665/2025-EUe16/01, dne 18. 7. 2025).**

**Naročnik je nato novogradnjo objekta Fakultete za farmacijo Univerze v Ljubljani razdelil na dve fazi, pri čemer je že izvedel razpis za GOI dela 1. faze novogradnje objekta UL FFA (objava na portalu javnih naročil pod št. JN009078/2025-EUe16/01, dne 20. 11. 2025) in razpis za izvedbo skupnega uvoza in zunanje ureditve območja UL FS in UL FFA (objava na portalu javnih naročil pod št. JN002767/2026-EUe16/01, dne 14. 4. 2026).**

**Naročnik je že pričel z deli za 1. fazo novogradnje objekta UL FFA, ki zajema izkop, temeljenje, izvedbo geosond, izvedbo del do kote 0, vključno z gradnjo AB plošče nad kletjo v vodotesni izvedbi z vgradnjo elementov zaklonišča in z izvedbo skupnega uvoza in zunanje ureditve območja Univerze v Ljubljani, Fakultete za strojništvo (v nadaljevanju UL FS) in Fakultete za farmacijo.**

**Povezava do razpisne dokumentacije :**

- **GOI dela 1. faze UL FFA:**

https://www.uni-lj.si/univerza/javne-objave/novogradnja-ul-ffa-1-faza

- **GOI dela skupni uvoz in zunanje ureditve UL FS in UL FFA:**

https://www.uni-lj.si/univerza/javne-objave/izvedba-skupnega-uvoza-in-zunanje-ureditve-obmocja-univerze-v-ljubljani-fakultete-za-strojnistvo-in-fakultete-za-farmacijo

*»Predmetno javno naročilo ne uvaja omejitev glede sodelovanja gospodarskih subjektov iz tretjih držav, ki z Evropsko Unijo nimajo sklenjenega ustreznega sporazuma za zagotovitev enakega in vzajemnega dostopa do javnih naročil. Tudi takšni gospodarski subjekti lahko sodelujejo v postopku javnega naročila.«*

# I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

## 1. NAROČNIK:

UNIVERZA V LJUBLJANI
Kongresni trg 12
1000 LJUBLJANA

## 2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

Predmet javnega naročanja je **2. faza novogradnje objekta Fakultete za farmacijo Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju tudi: UL FFA) vse v obsegu, kvaliteti in rokih definiranih z razpisno dokumentacijo** ter v skladu z zakoni, pravilniki in ostalimi predpisi, veljavnimi na področju RS.

Navedena dela po tej pogodbi se izvedejo **po cenovni klavzuli »cena na enoto«.**

Vsebina predmeta javnega naročila in tehnične specifikacije so podrobneje razvidne iz projektne dokumentacije, popisov GOI del ter druge dokumentacije, ki je objavljena hkrati s to razpisno dokumentacijo.

Neodvisno od podatkov, ki so vsebovani v razpisni dokumentaciji mora ponudnik pred oddajo ponudbe pridobiti vse podatke, ki se nanašajo na predmet naročila po tej razpisni dokumentaciji in lahko vplivajo na predmet naročila, na ponudbeno ceno ali ponudnikove obveznosti. Ponudnik ni upravičen do morebitnega povišanja cene, ki ga utemeljuje s tem, da ni bil popolno obveščen o pogojih in stanju predmeta naročila.

Ponudnik mora ponuditi vsa zahtevana dela/opremo/storitve iz popisov. Tehnični opisi, grafični prikazi, detajli, sheme ter ostali dokumenti v PZI dokumentaciji predstavljajo dodaten opis popisnih postavk gradbeno obrtniških in inštalacijskih del, materialov in opreme ter jih je potrebno dosledno upoštevati skupaj s popisom. V kolikor ponudnik ne izpolni popisa oz. predračuna v celoti (npr. bo posamezna postavka vključevala znak »/«, znak »-« ali bo prazna) oz. navede 0, se šteje, da je posamezna neizpolnjena postavka brezplačna oz. se šteje, da je njena cena že vključena v druge postavke.

**Projekt se sofinancira v okviru Zakona o zagotavljanju finančnih sredstev za investicije v slovensko zdravstvo v letih od 2021 do 2031 (ZZSIZS) in proračunskih sredstev MIZM.**

Plačilni pogoji in obveznosti izbranega ponudnika so podrobneje razvidni iz vzorca pogodbe o izvedbi javnega naročila, ki je del te razpisne dokumentacije.

## 1. POVABILO ZA IZDELAVO PONUDBE:

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (v nadaljevanju ZJN-3) naročnik vabi ponudnike, da podajo svojo ponudbo za izvedbo javnega naročila, v skladu s predmetno razpisno dokumentacijo. Ponudnik je lahko tudi skupina izvajalcev, ki poda skupno ponudbo.

## 2. VRSTA POSTOPKA:

Naročnik javno naročilo oddaja po odprtem postopku v skladu s 40. členom ZJN-3.

## 3. ROKI:

Roki za izvedbo vseh obveznosti po pogodbi o izvedbi javnega naročila so podrobneje razvidni iz vzorca pogodbe, ki je del te razpisne dokumentacije.

## 6. ROK IN NAČIN PREDLOŽITEV PONUDBE:

Ponudnik mora ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si v skladu z Navodili za uporabo aplikacije: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu

https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si **najkasneje do roka, kot je naveden v objavi obvestila o javnem naročilu.** Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati

## 7. INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB:

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si. Ura in datum odpiranja sta navedena v obvestilu o javnem naročilu.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga je ponudnik naložil v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

# II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

**1.** Ponudba mora biti izdelana **v slovenskem jeziku**. Vrednost ponudbe (ponudbena vrednost) mora biti izražena v **evrih (brez DDV in z DDV).**

**2.** Ponudniki morajo v ponudbi priložiti pravilno izpolnjene in s strani zakonitega zastopnika ali pooblaščene osebe (razen, kjer je izrecno zahtevano, da jih podpiše zakoniti zastopnik) podpisane razpisne obrazce, vzorce in izjave.

Ponudniki morajo vse dokumente skrbno pregledati in v razpisni dokumentaciji izpolniti vsa prazna mesta, bodisi s tušem, črnilom ali računalniško, z jasnimi tiskanimi črkami.

Morebitne popravke v razpisni dokumentaciji in ponudbi mora ponudnik ob popravku opremiti z žigom in podpisom zakonitega zastopnika ali pooblaščene osebe.

Vse stroške s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik. Naročnik v nobenem primeru ne bo ponudnikom povrnil oziroma odgovarjal za kakršnekoli stroške in drugo škodo, nastalo iz naslova sodelovanja v postopku javnega naročanja, kar vključuje tudi primer odstopa od izvedbe javnega naročila v skladu z osmim odstavkom 90. člena ZJN-3.

Ponudniki ne smejo spreminjati pogojev in zahtev naročnika, ki so določeni v razpisni dokumentaciji. Morebitne spremembe bodo razumljene kot nestrinjanje ponudnika z razpisno dokumentacijo, zato bo taka ponudba izključena kot nedopustna.

**3.** Postopek oddaje javnega naročila poteka v skladu z veljavno slovensko zakonodajo ter Zakonodajo EU, vezano na oddajo javnih naročil.

Oddaja javnega naročila se med drugim izvaja skladno z določili:

- *Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Ur. l. RS št. 91/15, s sprem. in dopolnitvami), v nadaljnjem besedilu ZJN-3;*
- *Izvedbeno Uredbo Komisije (EU) 2019/1780 z dne 23. septembra 2019 o standardnih obrazcih za objavo obvestil na področju javnega naročanja in razveljavitvi Izvedbene uredbe (EU) 2015/1986 (e-obrazci),*
- *Zakona o izvrševanju proračunov RS za relevantno leto/leta;*
- *Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja ( Ur. l. RS št. 43/11, s sprem. in dopolnitvami), v nadaljnjem besedilu ZPVPJN;*
- *Zakona o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11 s sprem. in dopolnitvami);*
- *Obligacijskega zakonika (OZ-UPB, Ur. l. RS, št. 97/2007, s sprem. in dopolnitvami), v nadaljnjem besedilu OZ;*
- *Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Ur. l. RS št. 50/07, s sprem. in dopolnitvami);*
- *Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11 s sprem. in dopolnitvami), v nadaljevanju ZIntPK;*

- *Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21 s sprem. in dopolnitvami), v nadaljevanju GZ-1;*
- *Uredbe o odpadkih (Uradni list RS, št. 77/2022 s sprem. in dopolnitvami);*
- *Uredbe o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/08 s sprem. in dopolnitvami);*
- *Pravilnika o projektni in drugi dokumentaciji ter obrazcih pri graditvi objektov (Uradni list RS, št. 30/23);*
- *Zakona o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Ur. l. RS, št. 61/17 s sprem. in dopolnitvami), v nadaljevanju ZAID;*
- *vse druge pozitivne zakonodaje ter drugih predpisov, ki veljajo v Republiki Sloveniji in EU, in urejajo področja, na katera se nanaša javno naročilo oz. predmet javnega naročila.*

**4.** Ponudniki lahko dobijo **informacije** v zvezi z izdelavo ponudbe in pojasnila k razpisni dokumentaciji na osnovi pisnih vprašanj, zastavljenih na **Portalu javnih naročil**, ki bodo prispela najpozneje do vključno **datuma in ure, kot sta navedena v objavi obvestila o naročilu**. Na vprašanja, ki bodo prispela po tem roku, naročnik ne bo dajal pojasnil v zvezi s ponudnikovimi vprašanji. Pisni odgovori se objavljajo na Portalu javnih naročil.

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na **Portalu javnih naročil.**

Kakršnekoli dodatne razlage, dopolnila, podatki ali pojasnila, ki niso bila objavljena na Portalu javnih naročil, ne obvezujejo naročnika.

***Vsa prejeta dokumentacija se lahko uporablja izključno za potrebe priprave ponudbe za ta projekt oz. ta postopek javnega naročanja. Ne sme se razmnoževati, posnemati ali navajati v drugih primerih.***

**5. Sprememba razpisne dokumentacije:**

Naročnik si pridružuje pravico spremeniti razpisno dokumentacijo na lastno pobudo ali kot odgovor na zahtevana pojasnila**.** V primeru večjih sprememb bo naročnik po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb. Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne sme več spreminjati ali dopolnjevati razpisne dokumentacije. Vse spremembe bodo objavljene na Portalu javnih naročil.

**6**. **Variante ponudb:**

Naročnik pri ocenjevanju ponudb ne bo upošteval variantnih ponudb.

**7. Veljavnost ponudbe:**

Ponudba mora biti veljavna **vključno do datuma, ki je naveden na razpisnem obrazcu 3 - Ponudba**.

**8. Spremembe in umik ponudbe:**

Ponudnik sme umakniti ponudbo, je dopolniti ali zamenjati do poteka roka za predložitev ponudbe, ne da bi imel naročnik pravico unovčiti zavarovanje za resnost ponudbe.

Po poteku roka za sprejem ponudb, ponudnik ne more več spremeniti oddane ponudbe, je dopolniti ali nadomestiti z novo, naročnik pa je ne sme prevzeti.

Umik ponudbe v času po poteku roka za predložitev ponudb in med potekom veljavnosti ponudbe (navedene v ponudbi), bo imel za posledico unovčenje zavarovanja za resnost ponudbe, kot navedeno v naslednji točki te razpisne dokumentacije.

**9. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe:**

Ponudnik mora naročniku **do roka za oddajo ponudb** predložiti tudi zavarovanje **za resnost ponudbe**, in sicer:

a) bančno garancijo ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice s sedežem oz. podružnico v RS. Višina zavarovanja za resnost ponudbe znaša najmanj: **750.000 EUR.** Minimalna veljavnost zavarovanja za resnost ponudbe je najmanj do vključno: **15. 7. 2027**.

ali

b) **vplačati denarni depozit v višini 750.000 EUR.** Denarni depozit se vplača na TRR Univerze v Ljubljani 01100-6030707119 odprt pri Banki Slovenije z navedbo reference 401-30/2025 (številka razpisa) in namena: »Denarni depozit za razpis Novogradnja FFA – 2. faza«. V trenutku poteka roka za oddajo ponudb mora biti denarni depozit že na TRR naročnika. Zaželeno je, da ponudniki v ponudbi predložijo potrdilo o izvršenem plačilu.

V okviru **OBRAZCA 7a (FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE)** je podan vzorec finančnega zavarovanja za resnost ponudbe. V kolikor ponudnik predloži finančno zavarovanje za resnost ponudbe kot določeno v točki a zgoraj, mora v ponudbi predložiti finančno zavarovanje za resnost ponudbe, ki je po vsebini in zahtevah v celoti ustreza obrazcu. Zavarovanje za resnost ponudbe mora biti izdelano skladno z **Enotnimi pravili za garancije na poziv (EPGP**) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe pod točko a) zgoraj, mora biti v ponudbi predloženo kot **varno elektronsko podpisan dokument, podpisan s kvalificiranim digitalnim potrdilom garanta z možnostjo preveritve verodostojnosti podpisa ali v fizični obliki**. Slednji mora biti dostavljen na sedež naročnika pred potekom roka za oddajo ponudb.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe naročnik unovči, če ponudnik:

- nedopustno spremeni ali umakne svojo ponudbo po poteku roka za prejem ponudb v času njene veljavnosti;
- kot izbrani ponudnik ne podpiše pogodbe o izvedbi javnega naročila na poziv in v roku, ki ga postavi naročnik;
- kot izbrani ponudnik ne predloži zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe.

V primeru, da ponudnik kot zavarovanje za resnost ponudbe predloži denarni depozit v skladu s točko b) zgoraj, bo le tega naročnik neizbranemu ponudniku vrnil na transakcijski račun neobrestovanega po poteku veljavnosti ponudbe oz. po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila.

# III. IZBOR NAJUGODNEJŠE PONUDBE IN GOSPODARSKI SUBJEKTI V PONUDBI

## 1. Merila za oddajo javnega naročila

**Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je <u>ekonomsko najugodnejša ponudba,</u>** pri čemer bo naročnik upošteval ponudbeno ceno kot edino merilo za oddajo javnega naročila.

Ponudnik z dopustno ponudbo, ki bo ponudil **najnižjo ponudbeno ceno (EUR brez DDV),** bo izbran kot najugodnejši ponudnik. V kolikor bosta dva ali več dopustnih ponudnikov ponudila enako najnižjo ponudbeno ceno, bo izbran tisti ponudnik, ki bo ponudbo v informacijski sistem e-JN oddal prej.

Ponudbena cena je razvidna iz ponudnikove ponudbe (Razpisni obrazec št. 3 – »PONUDBA«, predračun in Razpisni obrazec št. 8 - »POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)«).

## 2. Ponudba in navodila za izpolnjevanje predračuna

**Ponudnik v ponudbi predloži razpisni obrazec št. 3 – »PONUDBA« iz katerega je razvidna ponudbena cena.**

**Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen »POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)« (Razpisni obrazec št. 8), v pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb. V primeru razhajanj med podatki v Razpisnem obrazcu št. 8 (»POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)«) - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim predračunom - naloženim v razdelek »Dokumenti« ali obrazcem »PONUDBA« (Razpisni obrazec št. 3), kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.**

**Ponudbenega predračuna (tabela v obliki excel) ni dovoljeno popravljati, dopolnjevati ali vanj pisati opombe.** Ponudnik ga mora izpolniti na sledeč način:

- za vsako pozicijo v popisih izpolni stolpec cena/enoto. Vse cene v popisu del so **brez DDV.**

**OPOMBA**: V popisih so pri določenih pozicijah navedena komercialna imena posameznih proizvodov ali navedbe proizvajalcev. Taka navedba proizvoda **ni** zahteva naročnika in njena izpolnitev za ponudnika **ni** zavezujoča. Služi zgolj kot primer (opis) na trgu prisotnega proizvoda, čigar uporabnost ter kvaliteta materialov in izvedbe izpolnjujejo naročnikova pričakovanja. Ponudnik lahko ponudi katerikoli podoben proizvod drugega proizvajalca, ki pa mora enakovredno služiti svojemu namenu in mora biti enake ali boljše kvalitete oz. najmanj enakovreden proizvodu, ki je v projektantskem popisu naveden kot primeren.

## 3. Podatki o ponudniku, skupna ponudba, ponudba s podizvajalci in uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Da bo ponudba dopustna, morajo ponudniki izpolnjevati vse pogoje in zahteve, navedene v tej točki navodil.

**A)** Iz ponudbe morajo biti razvidni **podatki o ponudniku in podatki o ponudnikih v skupnem nastopu** (Razpisni obrazec št. **1**). V kolikor daje skupina ponudnikov skupno ponudbo, se navede poslovodeči ponudnik in vsi ponudniki v skupnem nastopu.

V primeru, da bodo izbranega ponudnika predstavljali ponudniki v skupni ponudbi, bodo **isti ponudniki v skupnem nastopu** tudi podpisniki pogodbe z naročnikom! V primeru skupne ponudbe morajo biti ponudbi priloženi vsi dokumenti v skladu s točko C) Skupna ponudba.

Iz ponudbe mora biti razviden **seznam vseh podizvajalcev in podatki o podizvajalcih** (Razpisni obrazec št. **1a**). V primeru nastopa s podizvajalci morajo biti k ponudbi priloženi vsi dokumenti v skladu s točko B) Ponudba s podizvajalci.

Iz ponudbe morajo biti razvidni **podatki o članih upravnih, vodstvenih ali nadzornih organov in osebah, ki imajo pooblastilo za zastopanje ali odločanje ali nadzor v ponudniku (poslovodečega in vseh ponudnikov v skupni ponudbi) oz. podizvajalcih** (Razpisni obrazec št. **2**, s podpisom člana oz. pooblaščenca).

**B) Ponudba s podizvajalci**

Ponudba s podizvajalci je ponudba, kjer poleg ponudnika oz. ponudnikov v skupnem nastopu nastopijo še drugi izvajalci (v nadaljevanju: podizvajalci). Podizvajalec je vsak gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po ZJN-3 sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

V primeru, da **ponudnik nastopa s podizvajalci, mora poleg dokumentov, navedenih v poglavju IV. NAČIN UGOTAVLJANJA IZPOLNJEVANJA USPOSOBLJENOSTI PONUDNIKOV**, za vsakega podizvajalca predložiti še:

- izpolnjen obrazec **Seznam vseh podizvajalcev in podatki o podizvajalcih,** vključno s podatki o delih, ki jih bo izvajal podizvajalec (Razpisni obrazec št. **1a**)
- enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: **obrazec ESPD**)
- **zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo**, če podizvajalec to zahteva (Razpisni obrazec št. **1a in 1b)**
- izpolnjen in s strani podizvajalca podpisan obrazec IZJAVA PODIZVAJALCA (Razpisni obrazec št. **1b**)

V **ponudbi s podizvajalci** morajo biti navedeni vsi podizvajalci (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun podizvajalca). Navedeno mora biti, kateri del javnega naročila bodo izvajali podizvajalci ter vrsta del, ki jih bodo izvajali podizvajalci ter vrednost, del, ki jih prevzemajo podizvajalci.

Če **podizvajalec zahteva neposredno plačilo** v skladu s 94. členom ZJN-3 mora predložena dokumentacija vključevati zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, v pogodbi pa bo izbrani ponudnik pooblastil naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem in podal izjavo, da bo naročniku ob izstavitvi svojega računa priložil tudi račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Le če podizvajalec v skladu in na način določen v 94. členu ZJN-3 zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcem obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

**Pri nobenem od podizvajalcev ne smejo biti podani razlogi za izključitev. Ponudnik pa lahko dokazuje izpolnjevanje zahtevanih pogojev za sodelovanje s podizvajalci, v kolikor je to zapisano v poglavju IV. NAČIN UGOTAVLJANJA IZPOLNJEVANJA USPOSOBLJENOSTI PONUDNIKOV.**

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če izbrani ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, oboje lahko samo s soglasjem naročnika, mora izbrani ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu v 5-ih dneh po spremembi predložiti:

- svojo **izjavo**, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- **zahtevo** novega podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva,
- **pooblastilo za plačilo** opravljenih storitev neposredno novemu podizvajalcu, če podizvajalec to zahteva,
- **vso zahtevano dokumentacijo v zvezi z neizpolnjevanjem razlogov za izključitev iz te razpisne dokumentacije**, če je ponudnik v ponudbi svojo usposobljenost glede pogojev za sodelovanje dokazoval s sklicevanjem na prvotnega podizvajalca, pa še dokumentacijo, vezano na dokazovanje takih pogojev za sodelovanje.

**C) V kolikor daje skupina ponudnikov <u>skupno ponudbo:</u>**

Skupina ponudnikov mora po podpisu pogodbe o izvedbi javnega naročila z naročnikom **priložiti pravni akt (pogodbo) o skupni izvedbi naročila**, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje poslovodečega izvajalca pri izvedbi javnega naročila,
- vrsta del, ki jih bo izvajal posamezni izvajalec in njihove odgovornosti,
- izjava, da so seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

V primeru sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila s skupino ponudnikov, bodo ti isti ponudniki oz. izvajalci tudi podpisniki take pogodbe o izvedbi javnega naročila.

**Vsi ponudniki v skupnem nastopu** morajo priložiti obrazec ESPD in druge dokumente, kot navedeno v poglavju IV. NAČIN UGOTAVLJANJA IZPOLNJEVANJA USPOSOBLJENOSTI PONUDNIKOV**.**

**Katerikoli od ponudnikov v skupnem nastopu lahko predloži finančno zavarovanje za resnost ponudbe, kot določeno v 9. točki prejšnjega poglavja te razpisne dokumentacije.**

**Pri nobenem od ponudnikov v skupni ponudbi ne smejo biti podani razlogi za izključitev. Ponudnik pa lahko dokazuje izpolnjevanje zahtevanih pogojev za sodelovanje s ponudniki v skupni ponudbi, v kolikor je to zapisano v poglavju IV. NAČIN UGOTAVLJANJA IZPOLNJEVANJA USPOSOBLJENOSTI PONUDNIKOV.**

# IV. NAČIN UGOTAVLJANJA IZPOLNJEVANJA USPOSOBLJENOSTI PONUDNIKOV

## A. Razlogi za izključitev (75. člen ZJN-3)

| | RAZLOG ZA IZKLJUČITEV | DOKAZILO |
|---|---|---|
| 1. | Pri gospodarskem subjektu (ponudnik, partner v skupnem nastopu, podizvajalec) ne obstaja razlog za izključitev:<br><br>a.) gospodarskemu subjektu niti njegovim predstavnikom (to so osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem) ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, ali pa je v primeru izrečene pravnomočne obsodbe gospodarski subjekt sprejel zadostne ukrepe, s katerimi je dokazal svojo zanesljivost kljub obstoju predmetnega razloga za izključitev, skladno z devetim odstavkom ter upoštevajoč deseti in enajsti odstavek 75. člena ZJN-3;<br><br>b.) gospodarski subjekt izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za | Ponudnik, partnerji v skupnem nastopu in morebitni podizvajalci predložijo:<br><br>- Izpolnjen **obrazec ESPD**, ki ga ponudnik izpolni na spletni strani ESPD - Portal GOV.SI, Del III: Razlogi za izključitev.<br><br>Obrazec ESPD se priloži za vsak gospodarski subjekt v ponudbi (tj. ponudnik, ponudnik v skupni ponudbi, podizvajalec)<br><br>**IN**<br><br>- S strani vsakega predstavnika vsakega gospodarskega subjekta (tj. ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi in podizvajalca) izpolnjen in podpisan Razpisni obrazec št. 2 - **PODATKI O ČLANIH UPRAVNIH, VODSTVENIH ALI NADZORNIH ORGANOV IN OSEBAH, KI IMAJO POOBLASTILO ZA ZASTOPANJE ALI ODLOČANJE ALI NADZOR V PONUDNIKU (poslovodečega in vseh ponudnikov v skupni ponudbi) oz. PODIZVAJALCIH**<br><br>ALI<br><br>- Izpis iz kazenske evidence, pri čemer izpis ne sme biti starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb.<br><br>**Če gre za gospodarski subjekt in/ali predstavnika s sedežem/stalnim** |

| | | |
|---|---|---|
| | oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe;<br><br>c.) gospodarski subjekt ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;<br><br>d.) pri gospodarskem subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno.<br><br>**<u>OPOZORILO: Zgoraj navedeni razlogi za izključitev ne smejo biti podani pri nobenem od gospodarskih subjektov, ki nastopajo v ponudbi (tj. ponudnik, ponudniki v skupni ponudbi, podizvajalci)</u>** | **prebivališčem/državljanstvom v tujini velja sledeče pravilo:**<br><br>V zvezi z razlogom za izključitev pod točko a (prvi odstavek 75. člena ZJN-3) se poleg obrazca ESPD in Razpisnega obrazca št. 2 - »PODATKI O ČLANIH UPRAVNIH, VODSTVENIH ALI NADZORNIH ORGANOV IN OSEBAH, KI IMAJO POOBLASTILO ZA ZASTOPANJE ALI ODLOČANJE ALI NADZOR V PONUDNIKU (poslovodečega in vseh ponudnikov v skupni ponudbi) oz. PODIZVAJALCIH« predloži za gospodarski subjekt IN predstavnike le tega izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca in izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v matični državi ali državi, v kateri ima sedež/prebivališče/državljanstvo gospodarski subjekt/predstavnik gospodarskega subjekta, in iz katerega je razvidno, da ne obstaja navedeni razlog za izključitev. |
| 2. | Naročnik bo v skladu s f. točko 6. odstavka 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročila izključil tudi gospodarski subjekt, pri katerem so se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.<br><br>**OPOZORILO: Zgoraj naveden razlog za izključitev ne sme biti podan pri nobenem od gospodarskih subjektov, ki nastopajo v** | Naročnik bo predmetni izključitveni razlog preveril v lastnih evidencah. |

| | | |
|---|---|---|
| | **ponudbi (tj. ponudnik, ponudniki v skupni ponudbi, podizvajalci).** | |

**B. Pogoji za sodelovanje. Ekonomsko-finančni, tehnični in kadrovski pogoji za priznanje sposobnosti (76. in 77. člen ZJN-3):**

| | **POGOJ ZA SODELOVANJE** | **DOKAZILO** |
|---|---|---|
| 1. | <u>Ponudnik IN morebitni partnerji v skupnem nastopu izpolnjujejo pogoj za sodelovanje:</u><br><br>Ponudnik (in morebitni partnerji v skupnem nastopu) v zadnjih 4 mesecih pred pošiljanjem predmetnega postopka javnega naročanja v objavo ni imel dospelih neporavnanih obveznosti.<br><br>**OPOZORILO: Zgoraj navedeni pogoj za sodelovanje morajo izpolnjevati ponudnik in vsi ponudniki v skupnem nastopu.** | <u>Ponudnik in morebitni ponudniki v skupni ponudbi predložijo:</u><br><br>- Izpolnjen **obrazec ESPD** (Del IV: Pogoji za sodelovanje; B: Ekonomski in finančni položaj) za ponudnika in vsakega partnerja v morebitni skupni ponudbi.<br><br>*Opomba: Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteval, da predloži naslednja dokazila oz. dokumente, vezane na ekonomsko-finančno sposobnost:*<br><br>*- Pravne osebe s sedežem v Republiki Sloveniji predložijo: obrazec S.BON-1/P*<br><br>*- Samostojni podjetniki s sedežem v Republiki Sloveniji: obrazec S.BON-1.*<br><br>*- Ponudniki s sedežem v tujini predložijo dokazila, iz katerih bodo razvidni podatki, ki jih naročnik zahteva kot pogoje za priznanje ekonomsko-finančne sposobnosti.*<br><br>*Dokazila oz. potrdila ne smejo biti starejša od **30 dni** od datuma odpiranja ponudb.* |
| 2. | <u>Ponudnik ALI morebitni partner v skupnem nastopu izpolnjuje pogoj za sodelovanje:</u><br><br>Ponudnik ALI ali vsaj en od partnerjev v skupnem nastopu v letu 2024 in 2025 izkazuje | <u>Ponudnik ali morebitni partner v skupni ponudbi predloži:</u><br><br>- Izpolnjen **obrazec ESPD** (Del IV: Pogoji za sodelovanje; B: Ekonomski in finančni položaj). |

| | | |
|---|---|---|
| | prihodke v povprečni letni višini najmanj 30.000.000,00 EUR.<br><br>**OPOZORILO: Zgoraj navedeni pogoj za sodelovanje lahko izpolnjuje ponudnik ali pa katerikoli partner v skupni ponudbi. Pri tem se prihodki partnerjev v skupni ponudbi ne seštevajo (tj. prihodke v povprečni letni višini najmanj 30.000.000,00 EUR mora izkazati en partner v skupni ponudbi v celoti).** | *Opomba: Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteval, da predloži naslednja dokazila oz. dokumente, vezane na ekonomsko-finančno sposobnost:*<br><br>*- Pravne osebe s sedežem v Republiki Sloveniji predložijo: obrazec S.BON-1/P*<br><br>*- Samostojni podjetniki s sedežem v Republiki Sloveniji: obrazec S.BON-1.*<br><br>*- Ponudniki s sedežem v tujini predložijo dokazila, iz katerih bodo razvidni podatki, ki jih naročnik zahteva kot pogoje za priznanje ekonomsko-finančne sposobnosti.*<br><br>*Dokazila oz. potrdila ne smejo biti starejša od **30 dni** od datuma odpiranja ponudb.* |
| 3. | <u>Ponudnik ALI morebitni partnerji v skupnem nastopu ALI podizvajalec izpolnjuje pogoj za sodelovanje:</u><br><br>Gospodarski subjekt mora izkazati, da je v obdobju od 1. 1. 2010 dalje uspešno izvedel **en (1) primerljiv referenčni posel.**<br><br>Za primerljiv referenčni posel se šteje izvedba GOI del, ki vključuje novogradnjo ali rekonstrukcijo najmanj enega zahtevnega objekta (8. člen Uredbe o razvrščanju objektov; Uradni list RS, št. 96/22) s klasifikacijo Poslovne in upravne stavbe (št. 122), Trgovske stavbe (št. 12301), Stavba splošnega družbenega pomena (št. 126) ali Industrijska stavba (št. 1251) po enotni klasifikaciji vrst objektov ((CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov; Uradni list RS, št. 96/22), pri čemer mora vrednost GOI del referenčnega posla znašati najmanj 10 MIO EUR brez DDV.<br><br>Naročnik bo referenčni posel priznal kot ustrezen, če je bilo pri vseh referenčnih poslih za novogradnjo ali rekonstrukcijo pridobljeno | <u>Ponudnik ALI morebitni ponudnik v skupni ponudbi ALI podizvajalec predložijo izpolnjen:</u><br><br>- **obrazec ESPD** (Del IV: Pogoji za sodelovanje; C: Tehnična in strokovna sposobnost.)<br>IN<br>- **Razpisni obrazec št. 4a** - SEZNAM NAJPOMEMBNEJŠIH REFERENC GOSPODARSKEGA SUBJEKTA**<br>IN<br>- **Razpisni obrazec 4b -** Potrdilo referenčnega naročnika**<br><br>**Naročnik si pridržuje pravico verodostojnost in ustreznost v ponudbi navedenih referenčnih poslov preveriti pri referenčnih naročnikih. Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnikov zahteva, da predložijo druga dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje referenčnega |

| | | |
|---|---|---|
| | uporabno dovoljenje ali druga primerljiva odločba tujega organa, ki je v tujini pristojen za izdajo take odločbe. Naročnik bo referenčni posel priznal, če je bilo uporabno dovoljenje ali druga odločba iz prejšnjega stavka pridobljena v zgoraj navedenem obdobju.<br><br>**OPOZORILO: Izpolnjevanje referenčnega pogoja lahko izkaže katerikoli od gospodarskih subjektov v ponudbi (ponudnik, partnerji v skupnem nastopu ali podizvajalec), pod pogojem, da bo ta gospodarski subjekt tudi opravil dela v skupni vrednosti vsaj v višini 20% ponujene predvidene ponudbene vrednosti.** | pogoja (npr. primopredajni zapisnik, pogodba, naročilnica…). |
| 4. | Ponudnik ALI morebitni partnerji v skupnem nastopu ~~ALI podizvajalec~~ izpolnjuje pogoj za sodelovanje:<br><br>Gospodarski subjekt mora za predvidenega **vodjo gradnje** izkazati, da:<br><br>- je v obdobju od 1. 1. 2010 dalje sodeloval kot vodja gradnje ali kot pomočnik vodje gradnje **pri enem (1) primerljivem referenčnem poslu.**<br><br>Za primerljiv referenčni posel se šteje izvedba GOI del, ki vključuje novogradnjo ali rekonstrukcijo najmanj enega zahtevnega objekta (8. člen Uredbe o razvrščanju objektov; Uradni list RS, št. 96/22) s klasifikacijo Poslovne in upravne stavbe (št. 122), Trgovske stavbe (št. 12301), Stavba splošnega družbenega pomena (št. 126) ali Industrijska stavba (št. 1251) po enotni klasifikaciji vrst objektov ((CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov; Uradni list RS, št. 96/22), pri čemer mora vrednost GOI del referenčnega posla znašati najmanj 10 MIO EUR brez DDV.<br><br>Naročnik bo referenčni posel priznal kot ustrezen, če je bilo za novogradnjo ali rekonstrukcijo pridobljeno uporabno dovoljenje | Ponudnik ALI morebitni ponudnik v skupni ponudbi ~~ALI podizvajalec~~ predložijo izpolnjen:<br><br>- **obrazec ESPD** (Del IV: Pogoji za sodelovanje; C: Tehnična in strokovna sposobnost.)<br><br>IN<br><br>- **Razpisni obrazec št. 4c** – IZJAVA* IN SEZNAM NAJPOMEMBNEJŠIH REFERENC** ZA VODJO GRADNJE<br><br>IN<br><br>- **Razpisni obrazec 4d -** Potrdilo referenčnega naročnika za vodjo gradnje ali pomočnika vodje gradnje**<br><br>**Naročnik si pridržuje pravico od izbranega ponudnika zahtevati, da predloži ustrezna dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje predmetnega pogoja (npr. potrdilo o znanju jezika…).*<br><br>***Naročnik si pridržuje pravico verodostojnost in ustreznost v ponudbi navedenih referenčnih poslov preveriti pri* |

| | | |
|---|---|---|
| | ali druga primerljiva odločba tujega organa, ki je v tujini pristojen za izdajo take odločbe. Naročnik bo referenčni posel priznal, če je bilo uporabno dovoljenje ali druga odločba iz prejšnjega stavka pridobljena v zgoraj navedenem obdobju.<br><br>- aktivno obvlada slovenski jezik*.<br><br>* Šteje se, da oseba aktivno govori slovenski jezik, če je zahtevano formalno izobrazbo pridobila v Republiki Sloveniji ali razpolaga s potrdilom, izdanim s strani ustrezno pooblaščene institucije o znanju slovenskega jezika na nivoju B1, v skladu s Common European Framework of Reference for Languages - CEFRL.<br><br>**OPOZORILO: Izpolnjevanje referenčnega pogoja lahko izkaže katerikoli od gospodarskih subjektov v ponudbi (ponudnik, partnerji v skupnem nastopu ~~ali podizvajalec~~), pod pogojem, da bo ta gospodarski subjekt tudi opravil zgoraj navedene storitve predmetnega javnega naročila.** | *referenčnih naročnikih. Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnikov zahteva, da predložijo druga dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje referenčnega pogoja (npr. primopredajni zapisnik, pogodba, naročilnica…).* |
| 5. | <u>Ponudnik ALI morebitni partnerji v skupnem nastopu ALI podizvajalec izpolnjuje pogoj za sodelovanje:</u><br><br>Gospodarski subjekt mora za **predvidenega pooblaščenega inženirja/vodjo del s področja gradbeništva** izkazati, da je v obdobju od 1. 1. 2010 dalje sodeloval kot pooblaščeni inženir/vodja del s področja gradbeništva ali kot pomočnik pooblaščenega inženirja/vodje del s področja gradbeništva **pri enem (1) primerljivem referenčnem poslu.**<br><br>Za primerljiv referenčni posel se šteje izvedba GOI del, ki vključuje novogradnjo ali rekonstrukcijo najmanj enega zahtevnega objekta (8. člen Uredbe o razvrščanju objektov; Uradni list RS, št. 96/22) s klasifikacijo Poslovne | <u>Ponudnik ALI morebitni ponudnik v skupni ponudbi ALI podizvajalec predložijo izpolnjen:</u><br><br>- **obrazec ESPD** (Del IV: Pogoji za sodelovanje; C: Tehnična in strokovna sposobnost.)<br><br>IN<br><br>- **Razpisni obrazec št. 4e** –SEZNAM NAJPOMEMBNEJŠIH REFERENC ZA POOBLAŠČENEGA INŽENIRJA/VODJO DEL S PODROČJA GRADBENIŠTVA **<br><br>IN<br><br>- **Razpisni obrazec 4f -** Potrdilo referenčnega naročnika za pooblaščenega inženirja/vodjo del s |

| | | |
|---|---|---|
| | in upravne stavbe (št. 122), Trgovske stavbe (št. 12301), Stavba splošnega družbenega pomena (št. 126) ali Industrijska stavba (št. 1251) po enotni klasifikaciji vrst objektov ((CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov; Uradni list RS, št. 96/22), pri čemer mora vrednost GOI del referenčnega posla znašati najmanj 10 MIO EUR brez DDV.<br><br>Naročnik bo referenčni posel priznal kot ustrezen, če je bilo za novogradnjo ali rekonstrukcijo pridobljeno uporabno dovoljenje ali druga primerljiva odločba tujega organa, ki je v tujini pristojen za izdajo take odločbe. Naročnik bo referenčni posel priznal, če je bilo uporabno dovoljenje ali druga odločba iz prejšnjega stavka pridobljena v zgoraj navedenem obdobju.<br><br>**OPOZORILO: Izpolnjevanje referenčnega pogoja lahko izkaže katerikoli od gospodarskih subjektov v ponudbi (ponudnik, partnerji v skupnem nastopu ali podizvajalec), pod pogojem, da bo ta gospodarski subjekt tudi opravil zgoraj navedene storitve predmetnega javnega naročila.** | področja gradbeništva ali pomočnika pooblaščenega inženirja/vodje del s področja gradbeništva **<br><br>***Naročnik si pridržuje pravico verodostojnost in ustreznost v ponudbi navedenih referenčnih poslov preveriti pri referenčnih naročnikih. Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnikov zahteva, da predložijo druga dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje referenčnega pogoja (npr. primopredajni zapisnik, pogodba, naročilnica…).* |
| 6. | <u>Ponudnik ALI morebitni partnerji v skupnem nastopu ALI podizvajalec izpolnjuje pogoj za sodelovanje:</u><br><br>Gospodarski subjekt mora za **predvidenega pooblaščenega inženirja/vodjo del s področja strojništva** izkazati, da je v obdobju od 1. 1. 2010 dalje sodeloval kot pooblaščeni inženir/vodja del s področja strojništva ali kot pomočnik pooblaščenega inženirja/vodje del s področja strojništva pri **enem (1) primerljivem referenčnem poslu.**<br><br>Za primerljiv referenčni posel se šteje izvedba GOI del, ki vključuje novogradnjo ali rekonstrukcijo najmanj enega zahtevnega objekta (8. člen Uredbe o razvrščanju objektov; Uradni list RS, št. 96/22) s klasifikacijo Poslovne | <u>Ponudnik ALI morebitni ponudnik v skupni ponudbi ALI podizvajalec predložijo izpolnjen:</u><br><br>- **obrazec ESPD** (Del IV: Pogoji za sodelovanje; C: Tehnična in strokovna sposobnost.)<br><br>IN<br><br>- **Razpisni obrazec št. 4g** – IZJAVA IN SEZNAM NAJPOMEMBNEJŠIH REFERENC** ZA POOBLAŠČENEGA INŽENIRJA/VODJO DEL S PODROČJA STROJNIŠTVA<br><br>IN<br><br>- **Razpisni obrazec 4h -** Potrdilo referenčnega naročnika za pooblaščenega inženirja/vodjo del s |

| | | |
|---|---|---|
| | in upravne stavbe (št. 122), Trgovske stavbe (št. 12301), Stavba splošnega družbenega pomena (št. 126) ali Industrijska stavba (št. 1251) po enotni klasifikaciji vrst objektov ((CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov; Uradni list RS, št. 96/22), pri čemer mora vrednost GOI del referenčnega posla znašati najmanj 10 MIO EUR brez DDV. **Vrednost strojnoinstalacijskih del na posameznem referenčnem poslu je morala znašati najmanj 2 MIO brez DDV.**<br><br>Naročnik bo referenčni posel priznal kot ustrezen, če je bilo za novogradnjo ali rekonstrukcijo pridobljeno uporabno dovoljenje ali druga primerljiva odločba tujega organa, ki je v tujini pristojen za izdajo take odločbe. Naročnik bo referenčni posel priznal, če je bilo uporabno dovoljenje ali druga odločba iz prejšnjega stavka pridobljena v zgoraj navedenem obdobju.<br><br>**OPOZORILO: Izpolnjevanje referenčnega pogoja lahko izkaže katerikoli od gospodarskih subjektov v ponudbi (ponudnik, partnerji v skupnem nastopu ali podizvajalec), pod pogojem, da bo ta gospodarski subjekt tudi opravil ta dela v skupni vrednosti vsaj v višini 10% ponujene predvidene ponudbene vrednosti.** | področja strojništva ali pomočnika pooblaščenega inženirja/vodje del s področja strojništva **<br><br>***Naročnik si pridržuje pravico verodostojnost in ustreznost v ponudbi navedenih referenčnih poslov preveriti pri referenčnih naročnikih. Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnikov zahteva, da predložijo druga dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje referenčnega pogoja (npr. primopredajni zapisnik, pogodba, naročilnica…).* |
| 7. | <u>Ponudnik ALI morebitni partnerji v skupnem nastopu ALI podizvajalec izpolnjuje pogoj za sodelovanje:</u><br><br>Gospodarski subjekt mora za **predvidenega pooblaščenega inženirja/vodjo del s področja elektrotehnike** izkazati, da je v obdobju od 1. 1. 2010 dalje sodeloval kot pooblaščeni inženir/vodja del s področja elektrotehnike ali kot pomočnik pooblaščenega inženirja/vodje del s področja elektrotehnike pri **enem (1) primerljivem referenčnem poslu**. | <u>Ponudnik ALI morebitni ponudnik v skupni ponudbi ALI podizvajalec predložijo izpolnjen:</u><br><br>- **obrazec ESPD** (Del IV: Pogoji za sodelovanje; C: Tehnična in strokovna sposobnost.)<br><br>IN<br><br>- **Razpisni obrazec št. 4i** – IZJAVA IN SEZNAM NAJPOMEMBNEJŠIH REFERENC** ZA POOBLAŠČENEGA INŽENIRJA/VODJO DEL S PODROČJA ELEKTROTEHNIKE |

| | | |
|---|---|---|
| | Za primerljiv referenčni posel se šteje izvedba GOI del, ki vključuje novogradnjo ali rekonstrukcijo najmanj enega zahtevnega objekta (8. člen Uredbe o razvrščanju objektov; Uradni list RS, št. 96/22) s klasifikacijo Poslovne in upravne stavbe (št. 122), Trgovske stavbe (št. 12301), Stavba splošnega družbenega pomena (št. 126) ali Industrijska stavba (št. 1251) po enotni klasifikaciji vrst objektov ((CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov; Uradni list RS, št. 96/22), pri čemer mora vrednost GOI del referenčnega posla znašati najmanj 10 MIO EUR brez DDV. **Vrednost elektroinstalacijskih del na posameznem referenčnem poslu je morala znašati skupaj najmanj 1,5 MIO brez DDV.**<br><br>Naročnik bo referenčni posel priznal kot ustrezen, če je bilo za novogradnjo ali rekonstrukcijo pridobljeno uporabno dovoljenje ali druga primerljiva odločba tujega organa, ki je v tujini pristojen za izdajo take odločbe. Naročnik bo referenčni posel priznal, če je bilo uporabno dovoljenje ali druga odločba iz prejšnjega stavka pridobljena v zgoraj navedenem obdobju.<br><br>**OPOZORILO: Izpolnjevanje referenčnega pogoja lahko izkaže katerikoli od gospodarskih subjektov v ponudbi (ponudnik, partnerji v skupnem nastopu ali podizvajalec), pod pogojem, da bo ta gospodarski subjekt tudi opravil ta dela v skupni vrednosti vsaj v višini 10 % ponujene predvidene ponudbene vrednosti.** | IN<br><br>- **Razpisni obrazec 4j -** Potrdilo referenčnega naročnika za pooblaščenega inženirja/vodjo del s področja elektrotehnike ali pomočnika pooblaščenega inženirja/vodje del s področja elektrotehnike **<br><br>***Naročnik si pridržuje pravico verodostojnost in ustreznost v ponudbi navedenih referenčnih poslov preveriti pri referenčnih naročnikih. Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnikov zahteva, da predložijo druga dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje referenčnega pogoja (npr. primopredajni zapisnik, pogodba, naročilnica…).* |
| 8. | <u>Ponudnik ALI morebitni partnerji v skupnem nastopu ALI podizvajalec izpolnjuje pogoj za sodelovanje:</u><br><br>Gospodarski subjekt mora za predvidenega **BIM koordinatorja** izkazati:<br><br>- da je v zadnjih 10 letih od objave predmetnega javnega naročila sodeloval kot BIM koordinator ali kot pomočnik BIM | <u>Ponudnik ALI morebitni ponudnik v skupni ponudbi ALI podizvajalec predložijo izpolnjen:</u><br><br>- **obrazec ESPD** (Del IV: Pogoji za sodelovanje; C: Tehnična in strokovna sposobnost.)<br><br>IN |

| | | |
|---|---|---|
| | koordinatorja pri projektiranju oziroma gradnji vsaj enega (1) zahtevnega objekta v vrednosti GOI del v višini vsaj 5 milijonov EUR brez DDV. Naročnik bo reference priznal, če je bil objekt v zgoraj navedenem obdobju (v zadnjih 10 letih od objave predmetnega javnega naročila) primopredan referenčnemu naročniku;<br>- ima najmanj 1. bolonjsko stopnjo izobrazbe, tehnična smer.<br><br>**OPOZORILO: Izpolnjevanje referenčnega pogoja lahko izkaže katerikoli od gospodarskih subjektov v ponudbi (ponudnik, partnerji v skupnem nastopu ali podizvajalec), pod pogojem, da bo ta gospodarski subjekt tudi opravil del tovrstna dela.** | - **Razpisni obrazec št. 4k** – IZJAVA* IN SEZNAM NAJPOMEMBNEJŠIH REFERENC** ZA BIM KOORDINATORJA<br><br>IN<br><br>- **Razpisni obrazec 4l -** Potrdilo referenčnega naročnika za BIM koordinatorja ali pomočnika BIM koordinatorja**<br><br>**Naročnik si pridržuje pravico od izbranega ponudnika zahtevati, da predloži ustrezna dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje predmetnega pogoja (npr. potrdila o pridobljeni izobrazbi…).*<br><br>***Naročnik si pridržuje pravico verodostojnost in ustreznost v ponudbi navedenih referenčnih poslov preveriti pri referenčnih naročnikih. Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnikov zahteva, da predložijo druga dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje referenčnega pogoja (npr. primopredajni zapisnik, pogodba, naročilnica…).* |

**C. Izpolnjevanje ostalih pogojev/zahtev naročnika:**

| | **POGOJ/ZAHTEVA NAROČNIKA** | **DOKAZILA** |
|---|---|---|
| 1. | <u>Ponudnik IN morebitni partnerji v skupnem nastopu IN podizvajalec izpolnjuje pogoj:</u><br><br>Izjava gospodarskega subjekta (t.j. ponudnik in morebitni ponudniki v skupnem nastopu ter vsi podizvajalci), da ni v enem od spodaj navedenih položajev, ki jih opredeljuje prvi odstavek 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini: | <u>Ponudnik IN morebitni ponudnik v skupni ponudbi IN podizvajalec predložijo izpolnjen:</u><br><br>Razpisni obrazec št. 5 - IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA |

| | | |
|---|---|---|
| | a) ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;<br><br>b) pravnim osebam, subjektom ali organom, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke a), ali<br><br>c) fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz točke a) ali b),<br><br>d) podizvajalec, dobavitelj ali subjekt, katerega zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, ki predstavljajo več kot 10 % vrednosti predmetnega naročila.<br><br>**OPOZORILO: Zgoraj navedena okoliščina ne sme biti podana pri nobenem od gospodarskih subjektov, ki nastopajo v ponudbi (tj. ponudnik, ponudniki v skupni ponudbi, podizvajalci)** | |
| 2. | Ponudnik ponuja opremo oz. storitve, ki izpolnjujejo vse tehnične specifikacije in druge zahteve naročnika iz te razpisne dokumentacije, vključno s specifikacijami in zahtevami, navedenimi v projektni dokumentaciji in popisih. | Naročnik si pridržuje pravico, da lahko naknadno zahteva od ponudnika, da predloži prospekte in tehnično specifikacijo ponujene opreme/storitev.<br><br>Naročnik v vsakem primeru lahko od izbranega ponudnika po podpisu pogodbe zahteva predložitev vzorcev ali tehničnih specifikacij, kot navedeno v pogodbi o izvedbi javnega naročila. |

# V. OSTALI POGOJI, OPOZORILA IN PRAVICE

1. Naročnik opozarja ponudnika,

- da v času postopka javnega naročanja ne sme pričenjati ali izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe,
- da v času od izbire ponudnika do pričetka veljavnosti pogodbe ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena,
- da nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževala razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali ki bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije,
- da so v skladu s 35. členom ZJN-3 javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitev ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril, zato pri navedenih podatkih naročnik ne bo upošteval morebitne označbe ponudnika, da so citirani podatki poslovna skrivnost,
- da mora že v svoji ponudbi označiti, kateri deli ponudbe so poslovna skrivnost, kasnejših označb naročnik ne bo upošteval,
- izbrani ponudnik bo moral naročniku pred sklenitvijo pogodbe o izvedbi javnega naročanja v vrednosti nad 10.000 eurov brez DDV predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom, kot to določa šesti odstavek 14. člena ZIntPK. Enako velja za ponudnike v skupni ponudbi in podizvajalce, ki zahtevajo neposredno plačilo. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če izbrani ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe o izvedbi javnega naročila.

2. Če se izbrani ponudnik v roku 8 dni ne bo odzval na poziv naročnika k sklenitvi pogodbe, se šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe. Naročnik bo v tem primeru unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe, ne glede na razloge za odstop od ponudbe.
3. Izbrani ponudnik ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije, za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v razpisni dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo izbrani ponudnik lahko predvidel.
4. Naročnik si pridržuje pravico **v skladu z 90. členom ZJN-3 ustaviti postopek javnega naročanja, zavrniti vse ponudbe ali odstopiti od izvedbe javnega naročila**. Naročnik si pridržuje tudi pravico skleniti pogodbo za zmanjšani obseg predmeta pogodbe ali ne skleniti pogodbe z nobenim ponudnikom, vse brez kakršne koli obveznosti povrnitve stroškov ali druge škode ponudnikom. Z oddajo ponudbe se ponudniki z navedenim izrecno strinjajo.
5. Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če ZJN-3 ali ZPVPJN določa drugače. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

   Vlagatelj vloži zahtevek za revizijo preko portala eRevizija (https://www.portalerevizija.si/). Vlagatelj zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali

razpisno dokumentacijo, mora pred vložitvijo zahtevka plačati takso v višini 4.000,00 EUR. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse.

Takso za predrevizijski in revizijski postopek mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Za plačilo za takse se uporabi referenca po modelu 11. Referenca je sestavljena iz treh podatkov (P1 - P2 - P3). Prvi in drugi del reference, P1 in P2, sta vedno enaka in se ločita z vezajem, pri čemer je vrednost P1: 16110, vrednost P2: 7111290. Zadnji, tretji del reference, P3, predstavlja številko objave obvestila o javnem naročilu na Portalu javnih naročil. Sestavljen je iz 8 cifer, pri čemer je prvih šest cifer namenjenih številki objave obvestila o naročilu, zadnji dve mesti pa sta namenjeni navedbi letnice iz številke objave javnega naročila.

**UNIVERZA V LJUBLJANI**
**Kongresni trg 12, 1000 Ljubljana**

**prof. dr. Gregor Majdič, rektor**

**UNIVERZA V LJUBLJANI**

Podpisnik: Rektor UL
Izdajatelj: SIGEN-CA G2
Čas podpisa: 11. 11. 2026 09:04

# VI. RAZPISNI OBRAZCI IN VZORCI

**Razpisni obrazec št. 1**

## PODATKI O PONUDNIKU IN MOREBITNIH PONUDNIKIH V SKUPNEM NASTOPU

(Navodilo: v primeru večjega števila ponudnikov se zgornja tabela ali obrazec po potrebi kopira v večjem številu izvodov.)

### a) PONUDNIK OZ. POSLOVODEČI PONUDNIK (v primeru skupnega nastopa):

| | |
|---|---|
| Naziv ponudnika | |
| Naslov in sedež ponudnika | |
| Vsi zakoniti zastopniki oz. pooblaščene osebe | |
| Kontaktna oseba | |
| Telefon | |
| E-mail (elektronska pošta) | |
| Transakcijski račun podjetja | |
| Matična številka podjetja | |
| Identifikacijska št. za DDV | |

### b) PRI IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA BODO SODELOVALI PONUDNIKI V SKUPNEM NASTOPU:

1. Ponudnik v skupnem nastopu:

| | |
|---|---|
| Naziv ponudnika v skupnem nastopu | |
| Naslov in sedež ponudnika v skupnem nastopu | |
| Vsi zakoniti zastopniki oz. pooblaščene osebe | |
| Kontaktna oseba | |
| Telefon | |
| E-mail (elektronska pošta) | |
| Transakcijski račun podjetja | |

| | |
|---|---|
| Matična številka podjetja | |
| Identifikacijska št. za DDV | |
| Vrsta del, ki jih bodo izvajali | |
| Vrednost del, ki jih bodo izvajali (EUR brez DDV) | |

2. Ponudnik v skupnem nastopu:

| | |
|---|---|
| Naziv ponudnika v skupnem nastopu | |
| Naslov in sedež ponudnika v skupnem nastopu | |
| Vsi zakoniti zastopniki oz. pooblaščene osebe | |
| Kontaktna oseba | |
| Telefon | |
| E-mail (elektronska pošta) | |
| Transakcijski račun podjetja | |
| Matična številka podjetja | |
| Identifikacijska št.za DDV | |
| Vrsta del, ki jih bodo izvajali | |
| Vrednost del, ki jih bodo izvajali (EUR brez DDV) | |

Datum:

Podpis
ponudnika/poslovodečega
ponudnika v skupni ponudbi:

_____ _____

*Opomba: Zaželeno je, da ponudnik ponudbi priloži potrdila o nekaznovanosti ponudnika/ponudnika v skupnem nastopu.*

**Razpisni obrazec št. 1a**

**SEZNAM VSEH PODIZVAJALCEV IN PODATKI O PODIZVAJALCIH**

(Navodilo: Obrazec se izpolni le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci. Obrazec se v primeru večjega števila podizvajalcev prilagodi oz. kopira in priloži v večjem številu izvodov)

**PRI IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA BODO SODELOVALI PODIZVAJALCI:**

| | |
|---|---|
| Naziv podizvajalca | |
| Naslov in sedež podizvajalca | |
| Vsi zakoniti zastopniki oz. pooblaščene osebe | |
| Kontaktna oseba | |
| Telefon | |
| E-mail (elektronska pošta) | |
| Transakcijski račun podjetja | |
| Matična številka podjetja | |
| Identifikacijska št.za DDV | |
| Vrsta del, ki jih bodo izvajali | |
| Vrednost del, ki jih bodo izvajali (EUR brez DDV) | |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo (se obkroži) | DA / NE |

Datum: Podpis podizvajalca:

_____ _____

*Opomba: Zaželeno je, da ponudnik ponudbi priloži potrdila o nekaznovanosti podizvajalca.*

**Razpisni obrazec št. 1b**

## IZJAVA PODIZVAJALCA

**PODIZVAJALEC:**

_____

(naziv)

_____

(naslov)

**Spodaj podpisani podizvajalec izjavljam, da:**

- smo seznanjeni z navodili, ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in, da z njimi v celoti soglašamo;
- smo seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije;
- v primeru, da zahtevamo neposredno plačilo, naročniku dajemo soglasje, da nam pod pogoji iz te razpisne dokumentacije namesto glavnemu izvajalcu poravna našo terjatev do glavnega izvajalca, za dela izvedena na predmetu javnega naročila.

Datum: Podpis podizvajalca:

_____ _____

**Razpisni obrazec št. 2**

**PODATKI O ČLANIH UPRAVNIH, VODSTVENIH ALI NADZORNIH ORGANOV IN OSEBAH, KI IMAJO POOBLASTILO ZA ZASTOPANJE ALI ODLOČANJE ALI NADZOR V PONUDNIKU (poslovodečega in vseh ponudnikov v skupni ponudbi) oz. PODIZVAJALCIH**

(Navodilo: obrazec fotokopirajte za potrebno število vseh članov upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa in oseb, ki imajo pooblastilo za zastopanje ali odločanje ali nadzor v vseh gospodarskih subjektih, ki nastopajo v ponudbi)

| | |
|---|---|
| Ime in priimek | |
| Datum rojstva | |
| EMŠO | |
| Kraj rojstva | |
| Občina rojstva | |
| Država rojstva | |
| Naslov stalnega/začasnega bivališča (ulica in hišna številka, pošta in poštna številka) | |
| Državljanstvo | |

S podpisom pooblaščam naročnika UNIVERZA V LJUBLJANI, Kongresni trg 12, 1000 Ljubljana, da zaradi izvedbe javnega naročila **»Novogradnja UL FFA – 2. faza«** na podlagi zgoraj navedenih osebnih podatkov od Ministrstva za pravosodje ali v informacijskem sistemu e-Dosje pridobi Potrdilo iz kazenske evidence za fizične osebe, ki ne bo starejše od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb.

Datum: Podpis zgoraj navedene fizične osebe:

_____ _____

*Opomba: Zaželeno je, da ponudnik v ponudbi priloži potrdila o nekaznovanosti članov upravnih, vodstvenih ali nadzornih organov in oseb, ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v ponudniku, ponudniku v skupnem nastopu in podizvajalcu.*

**Razpisni obrazec št. 3**

**PONUDBA št.: _____**

**PONUDNIK:**

_____

1. V skladu z razpisnimi pogoji in razpisno dokumentacijo smo pripravljeni izvesti javno naročilo **»Novogradnja UL FFA – 2. faza«** po cenovni klavzuli »cena na enoto« za ceno:

| | | |
|---|---|---|
| ***Predvidena vrednost pogodbenih del po ponudbenem predračunu*** | | EUR |
| ***Popust*** | | EUR |
| ***Vrednost brez DDV*** | | EUR |
| ***+ DDV 22 %*** | | EUR |
| **PREDVIDENA PONUDBENA CENA** | | **EUR** |

(z besedo:_____evrov in ___/100)

**2.** Veljavnost ponudbe: **do vključno 15. 7. 2027**, z možnostjo podaljšanja na podlagi morebitnega naročnikovega poziva.

**3.** Z oddajo ponudbe potrjujemo, da smo seznanjeni z vzorcem pogodbe in soglašamo z njegovo vsebino ter, da bomo dela izvedli po pogojih, ki so navedeni v vzorcu pogodbe .

**4.** Izjavljamo, da bomo pri izvedbi gradnje upoštevali zahteve naročnika, določene v projektih in ostali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, in sicer na način, ki bo zagotavljal pridobitev zlatega certifikata po sistemu certificiranja trajnostne gradnje DGNB.

**5.** Izjavljamo, da ponudbenega predračuna, ki je del naše ponudbe št.__, z dne __.__.____ (v nadaljevanju te izjave: naš ponudbeni predračun), nismo spreminjali pri opisu postavk, količin niti v nobenem drugem delu ali na kakršen koli drugačen način, razen pri izpolnitvi ponudbenih cen;

**6.** Izjavljamo, da prevzemamo vso odgovornost, če se ugotovi, da naš ponudbeni predračun ni popolnoma in v celoti enak vzorcu ponudbenega predračuna.

**7.** Izrecno izjavljamo, da če se šele po podpisu pogodbe za izvedbo predmetnega javnega naročila ugotovi, da naš ponudbeni predračun ni popolnoma in v celoti enak vzorcu ponudbenega predračuna, ki ga je objavil naročnik (razen glede izpolnitve cen in navedbe ponujenega proizvoda/modela), se bodo vse morebitne razlike iz našega ponudbenega predračuna obravnavale kot tiskarske napake ter bodo zato ponudbene cene iz našega ponudbenega predračuna veljale glede na postavke ponudbenega predračuna, ki ga je objavil naročnik.

Datum: Podpis ponudnika:

_____ _____

**Razpisni obrazec št. 4a**

*(Navodilo: obrazec po potrebi fotokopirajte v primeru večjega števila referenc in/ali referenc, ki jih navaja več gospodarskih subjektov v ponudbi)*

**SEZNAM NAJPOMEMBNEJŠIH REFERENC GOSPODARSKEGA SUBJEKTA**

**GOSPODARSKI SUBJEKT**

---

Izjavljamo, da smo od 1. 1. 2010 dalje uspešno izvedli vsaj en primerljiv referenčni posel, pri čemer se za primerljiv referenčni posel šteje izvedba GOI del, ki vključuje novogradnjo ali rekonstrukcijo najmanj enega zahtevnega objekta (8. člen Uredbe o razvrščanju objektov; Uradni list RS, št. 96/22) s klasifikacijo Poslovne in upravne stavbe (št. 122) ali Trgovske stavbe (št. 12301) ali Stavba splošnega družbenega pomena (št. 126) ali Industrijska stavba (št. 1251) po enotni klasifikaciji vrst objektov ((CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov; Uradni list RS, št. 96/22), za katerega je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje ali druga primerljiva odločba tujega organa, ki je v tujini pristojen za izdajo take odločbe, in sicer:

| Referenčni naročnik* | Vrednost GOI del referenčnega posla (EUR brez DDV) | Ponudnik obkroži ustrezen odgovor (v primeru, da so objekti znotraj referenčnega posla različnih klasifikacij, ponudnik obkroži več možnosti) | Datum uporabnega dovoljenja/ druge primerljive odločbe | Kontakt referenčnega naročnika (ime, priimek in e-mail) |
|---|---|---|---|---|
| | | a) Poslovne in upravne stavbe (št. 122)<br><br>b)Trgovske stavbe (št. 12301)<br><br>c) Stavba splošnega družbenega pomena (št. 126)<br><br>d) Industrijska stavba (št. 1251) | | |

* Za referenčnega naročnika se šteje investitor ali uporabnik objekta.

Datum: Podpis gospodarskega subjekta:

_____ _____

**Razpisni obrazec št. 4b**

*(Navodilo: obrazec po potrebi fotokopirajte v primeru večjega števila referenc in/ali referenc, ki jih navaja več gospodarskih subjektov v ponudbi)*

**POTRDILO REFERENČNEGA NAROČNIKA**

Referenčni naročnik: _____

da je to referenčno potrdilo o dobro opravljenem delu, s katerim izjavlja, da je spodaj navedeni gospodarski subjekt uspešno (to je časovno, količinsko in kakovostno v skladu z naročilom, pogodbo in veljavnimi predpisi) izvedel spodaj navedeni posel.

Gospodarski subjekt, ki je izvedel referenčni posel: _____

_____.

Naziv oziroma opis referenčnega posla:

Izvedba GOI del, ki vključuje novogradnjo ali rekonstrukcijo najmanj enega zahtevnega objekta (8. člen Uredbe o razvrščanju objektov; Uradni list RS, št. 96/22) s klasifikacijo Poslovne in upravne stavbe (št. 122) ali Trgovske stavbe (št. 12301) ali Stavba splošnega družbenega pomena (št. 126) ali Industrijska stavba (št. 1251) po enotni klasifikaciji vrst objektov ((CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov; Uradni list RS, št. 96/22), pri čemer je vrednost GOI del znašala _____EUR brez DDV, objekt pa predstavlja *(v primeru, da so objekti znotraj referenčnega posla različnih klasifikacij, ponudnik obkroži več možnosti)*:

a) Poslovno in upravno stavbo (št. 122) po enotni klasifikaciji vrst objektov ((CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22)).

b) Trgovske stavbe (št. 12301) po enotni klasifikaciji vrst objektov ((CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22)).

c) Stavba splošnega družbenega pomena (št. 126) po enotni klasifikaciji vrst objektov ((CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22)).

d) Industrijsko stavbo (št. 1251 po enotni klasifikaciji vrst objektov (CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22.

Za objekt je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje oz. je bila pridobljena druga primerljiva odločba tujega organa, ki je v tujini pristojen za izdajo take odločbe in sicer dne _____ (se navede datum).

Kontaktna oseba referenčnega naročnika (ime, priimek, elektronski naslov oziroma telefonska številka):

Datum: Žig in podpis odgovorne osebe ref. naročnika:

_____ _____

**Razpisni obrazec št. 4c**

*(Navodilo: obrazec po potrebi fotokopirajte v primeru večjega števila referenc in/ali referenc, ki jih navaja več gospodarskih subjektov v ponudbi)*

**IZJAVA IN SEZNAM NAJPOMEMBNEJŠIH REFERENC ZA VODJO GRADNJE**

**VODJA GRADNJE (ime priimek):**

_____

Izjavljamo, da zgoraj navedeni vodja gradnje aktivno obvlada slovenski jezik in da je v obdobju od 1. 1. 2010 dalje uspešno sodeloval kot vodja gradnje ali pomočnik vodje gradnje pri enem primerljivem referenčnem poslu, pri čemer se za primerljiv referenčni posel šteje izvedba GOI del, ki vključuje novogradnjo ali rekonstrukcijo najmanj enega zahtevnega objekta (8. člen Uredbe o razvrščanju objektov; Uradni list RS, št. 96/22) s klasifikacijo Poslovne in upravne stavbe (št. 122) ali Trgovske stavbe (št. 12301) ali Stavba splošnega družbenega pomena (št. 126) ali Industrijska stavba (št. 1251) po enotni klasifikaciji vrst objektov ((CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov; Uradni list RS, št. 96/22), za katero je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje ali druga primerljiva odločba tujega organa, ki je v tujini pristojen za izdajo take odločbe, in sicer:

| Referenčni naročnik* | Vrednost GOI del referenčnega posla (EUR brez DDV) | Ponudnik obkroži ustrezen odgovor (v primeru, da so objekti znotraj referenčnega posla različnih klasifikacij, ponudnik obkroži več možnosti) | Datum uporabnega dovoljenja/ druge primerljive odločbe | Kontakt referenčnega naročnika (ime, priimek in e-mail) |
|---|---|---|---|---|
| | | c) Poslovne in upravne stavbe (št. 122)<br><br>d)Trgovske stavbe (št. 12301)<br><br>c) Stavba splošnega družbenega pomena (št. 126) | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | d) Industrijska stavba (št. 1251) | | |

* Za referenčnega naročnika se šteje investitor ali uporabnik objekta.

Datum: Podpis gospodarskega subjekta:

_____ _____

**Razpisni obrazec št. 4d**

*(Navodilo: obrazec po potrebi fotokopirajte v primeru večjega števila referenc in/ali referenc, ki jih navaja več gospodarskih subjektov v ponudbi)*

## POTRDILO REFERENČNEGA NAROČNIKA ZA VODJO GRADNJE ALI POMOČNIKA VODJE GRADNJE

Referenčni naročnik: _____

_____

da je to referenčno potrdilo o dobro opravljenem delu, s katerim izjavlja, da je _____ (*ime in priimek)* uspešno (to je časovno, količinsko in kakovostno v skladu z naročilom, pogodbo in veljavnimi predpisi) sodeloval kot vodja gradnje ali kot pomočnik vodje gradnje pri izvedbi GOI del, ki vključuje novogradnjo ali rekonstrukcijo najmanj enega zahtevnega objekta (8. člen Uredbe o razvrščanju objektov; Uradni list RS, št. 96/22) s klasifikacijo Poslovne in upravne stavbe (št. 122) ali Trgovske stavbe (št. 12301) ali Stavba splošnega družbenega pomena (št. 126) ali Industrijska stavba (št. 1251) po enotni klasifikaciji vrst objektov ((CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov; Uradni list RS, št. 96/22), pri čemer je vrednost GOI del znašala _____EUR brez DDV, objekt pa predstavlja *(v primeru, da so objekti znotraj referenčnega posla različnih klasifikacij, ponudnik obkroži več možnosti)*:

a) Poslovno in upravno stavbo (št. 122) po enotni klasifikaciji vrst objektov ((CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22)).

b) Trgovske stavbe (št. 12301) po enotni klasifikaciji vrst objektov ((CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22)).

c) Stavba splošnega družbenega pomena (št. 126) po enotni klasifikaciji vrst objektov ((CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22)).

d) Industrijsko stavbo (št. 1251 po enotni klasifikaciji vrst objektov (CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22.

Za objekt je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje ali druga primerljiva odločba tujega organa, ki je v tujini pristojen za izdajo take odločbe, in sicer dne _____ (se navede datum).

Kontaktna oseba referenčnega naročnika (ime, priimek, elektronski naslov oziroma telefonska številka):

_____.

Datum: Žig in podpis odgovorne osebe ref. naročnika:

**Razpisni obrazec št. 4e**

*(Navodilo: obrazec po potrebi fotokopirajte v primeru večjega števila referenc in/ali referenc, ki jih navaja več gospodarskih subjektov v ponudbi)*

**SEZNAM NAJPOMEMBNEJŠIH REFERENC ZA POOBLAŠČENEGA INŽENIRJA/VODJO DEL S PODROČJA GRADBENIŠTVA**

**POOBLAŠČENI INŽENIR/VODJA DEL S PODROČJA GRADBENIŠTVA (ime, priimek):**

Izjavljamo, da je zgoraj navedeni pooblaščen inženir/vodja del s področja gradbeništva v obdobju od 1. 1. 2010 dalje kot pooblaščeni inženir/vodja del s področja gradbeništva ali kot pomočnik pooblaščenega inženirja/vodje del s področja gradbeništva sodeloval pri **enem primerljivem referenčnem poslu**, pri čemer se za primerljiv referenčni posel šteje izvedba GOI del, ki vključuje novogradnjo ali rekonstrukcijo najmanj enega zahtevnega objekta (8. člen Uredbe o razvrščanju objektov; Uradni list RS, št. 96/22) s klasifikacijo Poslovne in upravne stavbe (št. 122) ali Trgovske stavbe (št. 12301) ali Stavba splošnega družbenega pomena (št. 126) ali Industrijska stavba (št. 1251) po enotni klasifikaciji vrst objektov ((CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov; Uradni list RS, št. 96/22), za katero je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje ali druga primerljiva odločba tujega organa, ki je v tujini pristojen za izdajo take odločbe, in sicer:

| Referenčni naročnik* | Vrednost GOI del referenčnega posla (EUR brez DDV) | Ponudnik obkroži ustrezen odgovor (v primeru, da so objekti znotraj referenčnega posla različnih klasifikacij, ponudnik obkroži več možnosti) | Datum uporabnega dovoljenja/ druge primerljive odločbe | Kontakt referenčnega naročnika (ime, priimek in e-mail) |
|---|---|---|---|---|
| | | e) Poslovne in upravne stavbe (št. 122)<br><br>f) Trgovske stavbe (št. 12301) | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | c) Stavba splošnega družbenega pomena (št. 126)<br><br>d) Industrijska stavba (št. 1251) | | |

* Za referenčnega naročnika se šteje investitor ali uporabnik objekta.

Datum: Podpis gospodarskega subjekta:

_____ _____

**Razpisni obrazec št. 4f**

*(Navodilo: obrazec po potrebi fotokopirajte v primeru večjega števila referenc in/ali referenc, ki jih navaja več gospodarskih subjektov v ponudbi)*

## POTRDILO REFERENČNEGA NAROČNIKA ZA POOBLAŠČENEGA INŽENIRJA/VODJO DEL S PODROČJA GRADBENIŠTVA

Referenčni naročnik: _____

da je to referenčno potrdilo o dobro opravljenem delu, s katerim izjavlja, da je _____ (*ime in priimek)* uspešno (to je časovno, količinsko in kakovostno v skladu z naročilom, pogodbo in veljavnimi predpisi) sodeloval kot pooblaščeni inženir/vodja del s področja gradbeništva ali kot pomočnik pooblaščenega inženirja/vodje del s področja gradbeništva pri izvedbi GOI del, ki vključuje novogradnjo ali rekonstrukcijo najmanj enega zahtevnega objekta (8. člen Uredbe o razvrščanju objektov; Uradni list RS, št. 96/22) s klasifikacijo Poslovne in upravne stavbe (št. 122) ali Trgovske stavbe (št. 12301) ali Stavba splošnega družbenega pomena (št. 126) ali Industrijska stavba (št. 1251) po enotni klasifikaciji vrst objektov ((CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov; Uradni list RS, št. 96/22), pri čemer je vrednost GOI del znašala_____ EUR brez DDV, objekt pa predstavlja *(v primeru, da so objekti znotraj referenčnega posla različnih klasifikacij, ponudnik obkroži več možnosti)*:

a) Poslovno in upravno stavbo (št. 122) po enotni klasifikaciji vrst objektov ((CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22)).

b) Trgovske stavbe (št. 12301) po enotni klasifikaciji vrst objektov ((CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22)).

c) Stavba splošnega družbenega pomena (št. 126) po enotni klasifikaciji vrst objektov ((CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22)).

d) Industrijsko stavbo (št. 1251 po enotni klasifikaciji vrst objektov (CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22.

Za objekt je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje ali druga primerljiva odločba tujega organa, ki je v tujini pristojen za izdajo take odločbe, in sicer dne _____ *(se navede datum).*

Kontaktna oseba referenčnega naročnika (ime, priimek, elektronski naslov oziroma telefonska številka):

_____.

Datum: Žig in podpis odgovorne osebe ref. naročnika:

_____ _____

**Razpisni obrazec št. 4g**

**SEZNAM NAJPOMEMBNEJŠIH REFERENC ZA POOBLAŠČENEGA INŽENIRJA/VODJO DEL S PODROČJA STROJNIŠTVA**

**POOBLAŠČENI INŽENIR/VODJA DEL S PODROČJA STROJNIŠTVA (ime, priimek):**

_____

Izjavljamo, da je zgoraj navedeni pooblaščen inženir/vodja del s področja strojništva v obdobju od 1. 1. 2010 dalje kot pooblaščeni inženir/vodja del s področja strojništva ali kot pomočnik pooblaščenega inženirja/vodje del s področja strojništva sodeloval pri enem primerljivem referenčnem poslu, pri čemer se za primerljiv referenčni posel šteje izvedba GOI del, ki vključuje novogradnjo ali rekonstrukcijo najmanj enega zahtevnega objekta (8. člen Uredbe o razvrščanju objektov; Uradni list RS, št. 96/22) s klasifikacijo Poslovne in upravne stavbe (št. 122) ali Trgovske stavbe (št. 12301) ali Stavba splošnega družbenega pomena (št. 126) ali Industrijska stavba (št. 1251) po enotni klasifikaciji vrst objektov ((CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov; Uradni list RS, št. 96/22), za katero je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje ali druga primerljiva odločba tujega organa, ki je v tujini pristojen za izdajo take odločbe, in sicer:

| Referenčni naročnik* | Vrednost GOI del referenčnega posla (EUR brez DDV) | Vrednost strojnoinstalacijskih del skupaj na referenčni posel (EUR brez DDV) | Ponudnik obkroži ustrezen odgovor (v primeru, da so objekti znotraj referenčnega posla različnih klasifikacij, ponudnik obkroži več možnosti) | Datum uporabnega dovoljenja ali druge primerljive odločbe | Kontakt referenčnega naročnika (ime, priimek in e-mail) |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | a) Poslovne in upravne stavbe (št. 122)<br><br>b) Trgovske stavbe (št. 12301)<br><br>c) Stavba splošnega družbenega pomena (št. 126) | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | d) Industrijska stavba (št. 1251) | | |

* Za referenčnega naročnika se šteje investitor ali uporabnik objekta.

Datum: Podpis gospodarskega subjekta:

_____ _____

**Razpisni obrazec št. 4h**

*(Navodilo: obrazec po potrebi fotokopirajte v primeru večjega števila referenc in/ali referenc, ki jih navaja več gospodarskih subjektov v ponudbi)*

**POTRDILO REFERENČNEGA NAROČNIKA ZA POOBLAŠČENEGA INŽENIRJA/VODJO DEL S PODROČJA STROJNIŠTVA**

Referenčni naročnik: _____

da je to referenčno potrdilo o dobro opravljenem delu, s katerim izjavlja, da je _____ (*ime in priimek)* uspešno (to je časovno, količinsko in kakovostno v skladu z naročilom, pogodbo in veljavnimi predpisi) kot pooblaščeni inženir/vodja del s področja strojništva ali kot pomočnik pooblaščenega inženirja/vodje del s področja strojništva sodeloval pri izvedbi GOI del, ki vključuje novogradnjo ali rekonstrukcijo najmanj enega zahtevnega objekta (8. člen Uredbe o razvrščanju objektov; Uradni list RS, št. 96/22) s klasifikacijo Poslovne in upravne stavbe (št. 122) ali Trgovske stavbe (št. 12301) ali Stavba splošnega družbenega pomena (št. 126) ali Industrijska stavba (št. 1251) po enotni klasifikaciji vrst objektov ((CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov; Uradni list RS, št. 96/22), vrednost GOI del pa je znašala_____ EUR brez DDV. Vrednost strojnoinstalacijskih del skupaj je znašala _____ EUR brez DDV. Objekt predstavlja *(v primeru, da so objekti znotraj referenčnega posla različnih klasifikacij, ponudnik obkroži več možnosti)*:

a) Poslovno in upravno stavbo (št. 122) po enotni klasifikaciji vrst objektov ((CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22)).

b) Trgovske stavbe (št. 12301) po enotni klasifikaciji vrst objektov ((CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22)).

c) Stavba splošnega družbenega pomena (št. 126) po enotni klasifikaciji vrst objektov ((CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22)).

d) Industrijsko stavbo (št. 1251 po enotni klasifikaciji vrst objektov (CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22.

Za objekt je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje ali druga primerljiva odločba tujega organa, ki je v tujini pristojen za izdajo take odločbe, in sicer dne _____ *(se navede datum).*

Kontaktna oseba referenčnega naročnika (ime, priimek, elektronski naslov oziroma telefonska številka):

_____.

Datum: Žig in podpis odgovorne osebe ref. naročnika:

_____ _____

**Razpisni obrazec št. 4i**

*(Navodilo: obrazec po potrebi fotokopirajte v primeru večjega števila referenc in/ali referenc, ki jih navaja več gospodarskih subjektov v ponudbi)*

**IZJAVA IN SEZNAM NAJPOMEMBNEJŠIH REFERENC ZA POOBLAŠČENEGA INŽENIRJA/VODJO DEL S PODROČJA ELEKTROTEHNIKE**

**POOBLAŠČENI INŽENIR/VODJA DEL S PODROČJA ELEKTROTEHNIKE (IME, PRIIMEK):**

Izjavljamo, da je zgoraj navedeni pooblaščen inženir/vodja del s področja elektrotehnike v obdobju od 1. 1. 2010 dalje kot pooblaščeni inženir/vodja del s področja elektrotehnike ali kot pomočnik pooblaščenega inženirja/vodje del s področja elektrotehnike sodeloval pri enem primerljivem referenčnem poslu, pri čemer se za primerljiv referenčni posel šteje izvedba GOI del, ki vključuje novogradnjo ali rekonstrukcijo najmanj enega zahtevnega objekta (8. člen Uredbe o razvrščanju objektov; Uradni list RS, št. 96/22) s klasifikacijo Poslovne in upravne stavbe (št. 122) ali Trgovske stavbe (št. 12301) ali Stavba splošnega družbenega pomena (št. 126) ali Industrijska stavba (št. 1251) po enotni klasifikaciji vrst objektov ((CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov; Uradni list RS, št. 96/22), za katero je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje ali druga primerljiva odločba tujega organa, ki je v tujini pristojen za izdajo take odločbe, in sicer:

| Referenčni naročnik* | Vrednost GOI del referenčnega posla (EUR brez DDV) | Vrednost elektroinstalacijskih del skupaj na referenčni posel (EUR brez DDV) | Ponudnik obkroži ustrezen odgovor (v primeru, da so objekti znotraj referenčnega posla različnih klasifikacij, ponudnik obkroži več možnosti) | Datum uporabnega dovoljenja ali druge primerljive odločbe | Kontakt referenčnega naročnika (ime, priimek in e-mail) |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | a) Poslovne in upravne stavbe (št. 122)<br><br>b) Trgovske stavbe (št. 12301)<br><br>c) Stavba splošnega družbenega pomena (št. 126) | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | d) Industrijska stavba (št. 1251) | | |

* Za referenčnega naročnika se šteje investitor ali uporabnik objekta.

Datum: Podpis gospodarskega subjekta:

_____ _____

**Razpisni obrazec št. 4j**

*(Navodilo: obrazec po potrebi fotokopirajte v primeru večjega števila referenc in/ali referenc, ki jih navaja več gospodarskih subjektov v ponudbi)*

## POTRDILO REFERENČNEGA NAROČNIKA ZA POOBLAŠČENEGA INŽENIRJA/VODJO DEL S PODROČJA ELEKTROTEHNIKE

Referenčni naročnik: _____

da je to referenčno potrdilo o dobro opravljenem delu, s katerim izjavlja, da je _____ (*ime in priimek)* uspešno (to je časovno, količinsko in kakovostno v skladu z naročilom, pogodbo in veljavnimi predpisi) kot pooblaščeni inženir/vodja del s področja elektrotehnike ali kot pomočnik pooblaščenega inženirja/vodje del s področja elektrotehnike sodeloval pri izvedbi GOI del, ki vključuje novogradnjo ali rekonstrukcijo najmanj enega zahtevnega objekta (8. člen Uredbe o razvrščanju objektov; Uradni list RS, št. 96/22) s klasifikacijo Poslovne in upravne stavbe (št. 122) ali Trgovske stavbe (št. 12301) ali Stavba splošnega družbenega pomena (št. 126) ali Industrijska stavba (št. 1251) po enotni klasifikaciji vrst objektov ((CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov; Uradni list RS, št. 96/22), vrednost GOI del pa je znašala_____ EUR brez DDV. Vrednost elektroinstalacijskih del skupaj je znašala _____ EUR brez DDV. Objekt predstavlja *(v primeru, da so objekti znotraj referenčnega posla različnih klasifikacij, ponudnik obkroži več možnosti)*:

a) Poslovno in upravno stavbo (št. 122) po enotni klasifikaciji vrst objektov ((CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22)).

b) Trgovske stavbe (št. 12301) po enotni klasifikaciji vrst objektov ((CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22)).

c) Stavba splošnega družbenega pomena (št. 126) po enotni klasifikaciji vrst objektov ((CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22)).

d) Industrijsko stavbo (št. 1251 po enotni klasifikaciji vrst objektov (CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22.

Za objekt je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje ali druga primerljiva odločba tujega organa, ki je v tujini pristojen za izdajo take odločbe, in sicer dne _____ (se navede datum).

Kontaktna oseba referenčnega naročnika (ime, priimek, elektronski naslov oziroma telefonska številka):

_____

Datum: Žig in podpis odgovorne osebe ref. naročnika:

_____ _____

**Razpisni obrazec št. 4k**

*(Navodilo: obrazec po potrebi fotokopirajte v primeru večjega števila referenc in/ali referenc, ki jih navaja več gospodarskih subjektov v ponudbi)*

**IZJAVA IN SEZNAM NAJPOMEMBNEJŠIH REFERENC ZA BIM KOORDINATORJA**

**POOBLAŠČENI BIM KOORDINATOR (ime priimek):**

_____

Izjavljamo, da ima zgoraj navedeni BIM koordinator najmanj 1. bolonjsko stopnjo izobrazbe (tehnična smer) in da je v zadnjih 10 letih od objave predmetnega javnega naročila sodeloval kot BIM koordinator ali kot pomočnik BIM koordinatorja pri projektiranju oziroma gradnji zahtevnega objekta:

| Referenčni naročnik* | Vrednost GOI del objekta (EUR brez DDV) | Datum primopredaje objekta | Kontakt referenčnega naročnika (ime, priimek in e-mail) |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

* Za referenčnega naročnika se šteje investitor ali uporabnik objekta.

Datum: Podpis gospodarskega subjekta:

_____ _____

**Razpisni obrazec št. 4l**

*(Navodilo: obrazec po potrebi fotokopirajte v primeru večjega števila referenc in/ali referenc, ki jih navaja več gospodarskih subjektov v ponudbi)*

**POTRDILO REFERENČNEGA NAROČNIKA ZA BIM KOORDINATORJA**

Referenčni naročnik: _____

_____

daje to referenčno potrdilo o dobro opravljenem delu, s katerim izjavlja, da je _____ (*ime in priimek)* uspešno (to je časovno, količinsko in kakovostno v skladu z naročilom, pogodbo in veljavnimi predpisi) kot BIM koordinator ali kot pomočnik BIM koordinatorja sodeloval pri projektiranju oziroma gradnji zahtevnega objekta, pri katerem je vrednost GOI del znašala _____ EUR brez DDV.

Za objekt je bila izvedena primopredaja dne _____ *(se navede datum primopredaje).*

Kontaktna oseba referenčnega naročnika (ime, priimek, elektronski naslov oziroma telefonska številka):

_____.

Datum: Žig in podpis odgovorne osebe ref. naročnika:

_____ _____

**Razpisni obrazec št. 5**

*(Navodilo: obrazec fotokopirajte za potrebno število gospodarskih subjektov)*

## IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

**GOSPODARSKI SUBJEKT**

_____

Spodaj podpisani gospodarski subjekt za javno naročilo **»Novogradnja UL FFA – 2. faza«,** objavljeno na Portalu javnih naročil dne ……..… 2026 pod številko objave JN …….....

***i z j a v l j a m o ,***

pod materialno in kazensko odgovornostjo, da nismo v enem od spodaj navedenih položajev, ki jih opredeljuje prvi odstavek 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini:

a) ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
b) pravnim osebam, subjektom ali organom, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke a), ali
c) fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz točke a) ali b),
d) podizvajalec, dobavitelj ali subjekt, katerega zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, ki predstavljajo več kot 10 % vrednosti predmetnega naročila.

Datum: Podpis gospodarskega subjekta:

_____ _____

**Razpisni obrazec št. 6**

**VZOREC POGODBE**

NAROČNIK: UNIVERZA V LJUBLJANI, Kongresni trg 12, 1000 Ljubljana,
ki jo zastopa prof. dr. Majdič Gregor, rektor

matična številka: 5085063000
identifikacijska številka za DDV: SI 54162513
transakcijski račun: 011006030707119 pri UJP
(v nadaljevanju: naročnik)

In

IZVAJALEC: .....

.....

matična številka: .....

identifikacijska številka za DDV: .....

transakcijski račun štev.: .....

(v nadaljevanju: izvajalec)

(oba skupaj v nadaljevanju: pogodbeni stranki)

sklepata naslednjo

**G R A D B E N O P O G O D B O št. _____**

**za projekt**

**»Novogradnja objekta UL FFA – 2. faza«**

## *I. UVODNE DOLOČBE*

1. člen

Na podlagi izvedenega postopka za oddajo javnega naročila (objava na Portalu javnih naročil, št. _____, dne _____2026 in Uradnem listu EU št._____; v nadaljevanju tudi: javno naročilo) je bil za izvedbo GOI del **2. faze novogradnje objekta Fakultete za farmacijo Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju tudi UL FFA),** izbran kot najugodnejši dopustni ponudnik izvajalec, zato s to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzame v izvedbo dela, ki so predmet javnega naročila.

## *II. PREDMET POGODBE*

2. člen

Predmet pogodbe so gradbena in druga spremljajoča dela, vezana na 2. fazo novogradnje objekta UL FFA, v skladu z razpisno dokumentacijo javnega naročila, določili Gradbenega zakona (Ur. l. RS, št. 199/21 s sprem. in dopolnitvami; v nadaljevanju GZ-1) in v skladu z drugimi predpisi, veljavnimi na področju RS.

Predmet pogodbene obveznosti izvajalca je tudi aktivno sodelovanje in izvedba koordinacije z drugimi izvajalci, podizvajalci ter vsemi ostalimi udeleženci, ki bodo izvajali ali sodelovali pri izvedbi del v 1. fazi novogradnje UL FFA, izvedbi skupnega uvoza in zunanje ureditve območja Univerze v Ljubljani, Fakultete za strojništvo in Fakultete za farmacijo, kot določeno v tej pogodbi v 9. členu in izvedbi del dobave in instalacije tehnološke opreme, pohištvene in multimedijske opreme ter drugimi izvajalci del in dobaviteljev opreme, ki jih podrobneje definira dokument posebnih tehničnih pogojev. Navedena pogodbena obveznost je že vključena v pogodbeno dogovorjeno ceno, pri čemer izvajalec s podpisom te pogodbe izrecno izjavlja, da je cena v tem delu podana na podlagi izračuna z izrecnim jamstvom za njegovo pravilnost v skladu s prvim odstavkom 643. člena Obligacijskega zakonika (v nadaljevanju: OZ).

Pogodbena dela se izvajajo na način, ki zagotavlja pridobitev zlatega certifikata po sistemu certificiranja trajnostne gradnje DGNB. Pri gradnji se uporabljajo in vgrajujejo le materiali, ki ne vplivajo škodno na zdravje ljudi ali na okolje. V ta namen se uporablja priloga razpisa »Zahteve za ENV1.2 Tabela DGNB«.

Pogodbena dela se izvajalec zaveže izvesti v skladu:

- z razpisno dokumentacijo in njenimi prilogami;
- **z Dokumentacijo za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD),** Fakulteta za farmacijo, št. projekta 176/2021, projektant Arhema d.o.o. in Atelierarhitekti d.o.o., Skupni uvoz in zunanja ureditev območja Fakultete za strojništvo in Fakultete za farmacijo, št. projekta 362-20, projektant IBE d.d. in SADAR + VUGA d.o.o, Fakulteta za strojništvo, št. projekta 362-19, projektant IBE d.d. in SADAR + VUGA d.o.o;
- **s Poročilom o vplivih na okolje** št. 100123-11523, GIGA-R d.o.o. in E-NET OKOLJE d.o.o.;
- **z integralnim gradbenim dovoljenjem** št. 35105-53/2023-2550-71 z dne 16. 7. 2024 (pravnomočno 20. 9. 2024), izdalo Ministrstvo za naravne vire in prostor, Republika Slovenija;
- ***s projektno dokumentacijo za izvedbo gradnje (PZI) za novogradnjo UL FFA****, št. projekta 176/2021, oktober 2024, čistopis julij 2026*
- ***z dokumentacijo za razpis (DZR) za novogradnjo UL FFA - 2. faza****, št. 176/2021, julij 2026*
- **s posebnimi tehničnimi pogoji s prilogo (Zahteve za ENV1.2 Tabela DGNB)**,, avgust 2026;
- **z elaboratom za zajem plitve geotermalne energije za FFA**, št. elaborata 3018595, januar 2023, IRGO Consulting d.o.o.

- **s seznamom bistvenih kalkulativnih elementov**;
- s tekstualnimi opisi del iz razpisne dokumentacije,
- s ponudbo izvajalca štev. _____, z dne _____,
- s predpisi, standardi, tehničnimi specifikacijami in ostalo zakonodajo, ki je predvidena za tovrstna dela.

Pri izvajanju pogodbenih del je potrebno upoštevati tudi naslednjo dokumentacijo:

- ***Prestavitev plinovoda S1000 na območju OPPN65 - biotehniško središče**, št. projekta S 1000/22428, PZI, april 2024, projektant: Energetika Ljubljana d.o.o.;*
- ***Razširitev javnega dela vodovoda DN150 za potrebe priključka Fakultete za strojništvo in Fakultete za farmacijo**, št. projekta KFSFFA-D549/095, PZI, junij 2025, projektant: IBE d.d.;*
- ***Preureditev 20 kV SN kabelske zanke RTP13 Vič 110/20 kV (J17) - (J09) na območju Fakultete za strojništvo in Fakultete za farmacijo**, št. projekta DFSFFA-D549/095, PZI, januar 2025, projektant: IBE d.d.*

## *III. ROKI*

3. člen

Izvajalec se zaveže z deli, ki so predmet te pogodbe pričeti v osmih dneh po pisnem obvestilu naročnika in jih izvesti najkasneje do 15. 3. 2030, pri čemer mora izvajalec najkasneje do vključno 31. 7. 2029 oddati dokumentacijo, ki je potrebna za uspešno izvedbo tehničnega pregleda. Predviden začetek del je marec 2027.

V roku 10 delovnih dni po sklenitvi te pogodbe bo izvajalec izdelal in naročniku izročil osnoven terminski plan, ki mora upoštevati vse ključne časovne mejnike in zaključek vseh del. Rok za zaključek vseh del po tej pogodbi je fiksen in nespremenljiv. V osnovnem terminskem planu mora izvajalec posebej opozoriti na kritične roke. Izvajalec je poleg terminskega plana dolžan v roku 10 delovnih dni naročniku predložiti tudi predvideni finančni plan ter plan delovne sile in mehanizacije, ki morata biti medsebojno usklajena in skladna s terminskim planom izvajanja del ter ju mora naročnik potrditi.

V osnovnem terminskem planu morajo biti upoštevani naslednji ključni časovni mejniki (vmesni roki):

- v roku 8 mesecev od podpisa pogodbe morajo biti izvedena dela vsaj do dokončanja vseh AB del na delu stavbe Infrastrukturnega centra,
- v roku 10 mesecev od podpisa pogodbe na delu objekta izvede vzorec fasade,
- v roku 16 mesecev od podpisa pogodbe morajo biti izvedena dela vsaj do dokončanja vseh AB del na celotni stavbi,

- v roku 24 mesecev od podpisa pogodbe morajo biti izvedena dela vsaj do dokončanja strehe in fasaderskih dela na celotnem stavbnem ovoju,
- do konca februar 2029 morata biti predani in prevzeti obe trafo postaji. Do navedenega roka mora biti uspešno opravljen tudi tehnični pregled trafo postaj,
- do konca aprila 2029 morajo biti izvedena vsa GOI dela v prostorih Infrastrukturnega centra, vključno z meritvami in ustrezno dokumentacijo, potrebno za tehnični pregled,
- do konca aprila 2029 mora biti v Infrastrukturnem centru na voljo in v funkciji vsaj eno tovorno dvigalo, ki je na voljo tudi drugim dobaviteljem opreme,
- do konca maja 2029 morajo biti zagotovljeni pogoji za začetek montaže opreme, ki je potrebna za uspešno izvedbo tehničnega pregleda, a/ najmanj v obeh velikih predavalnicah v pritličju in b/ v celotnem 1. nadstropju ali celotnem 2. nadstropju objekta. Vsi preostali prostori morajo biti pripravljeni za montažo opreme najkasneje do konca junija 2029,
- do konca aprila 2029 mora biti v glavni stavbi na voljo in v funkciji vsaj eno tovorno dvigalo, ki je na voljo tudi drugim dobaviteljem opreme,
- oddaja dokumentacije, potrebne za tehnični pregled, do vključno 31. 7. 2029,
- izvedba tehničnega pregleda celotnega objekta najkasneje do 15. 9. 2029,
- odprava pomanjkljivosti tehničnega pregleda najkasneje v 30 dni po opravljenem tehničnem pregledu,
- pridobitev uporabnega dovoljenja do 30.11. 2029,
- zagotoviti pogoje za kvalitativni pregled v 15 dneh od pridobitve uporabnega dovoljenja,
- v 60 dneh od pridobitve uporabnega dovoljenja odprava pomanjkljivosti kvalitativnih pregledov,
- po odpravi pomanjkljivosti kvalitativnih pregledov še 45 dni za primopredajo objekta.

Usklajen osnovni terminski plan mora izvajalec po potrditvi naročnika podrobneje razdelati in ga izročiti naročniku najkasneje v 20 dneh od potrditve.

Izvajalec mora za vodenje in posodabljanje terminskega plana zagotoviti operativnega vodjo projekta oziroma planerja izvedbe, ki sodeluje na koordinacijskih sestankih in po potrebi posodablja terminski in finančni plan, ki ga mora vsakokrat potrditi naročnik.

Terminski plan mora biti izdelan v programu Microsoft Project ali enakovrednem orodju, ki omogoča izvoz v PDF in v izmenljivem elektronskem formatu.

Za dokončanje vseh del po pogodbi se šteje uspešno izveden prevzem objekta oziroma vseh izvršenih del v skladu s 15. členom te pogodbe.

Roki se lahko spremenijo v primeru višje sile (za čas trajanja višje sile), spremenjene roke pa mora potrditi naročnik, ali pa se ti spremenijo na izrecno pisno zahtevo naročnika.

Izvajalec mora najpozneje v 8 dneh od nastanka razloga za podaljšanje pogodbenega roka o tem pisno obvestiti naročnika. V nasprotnem primeru izvajalec ni upravičen do podaljšanja pogodbenega roka. Morebitne spremembe pogodbenega roka naročnik in izvajalec dogovorita z dodatkom k pogodbi.

***IV. CENA***

4. člen

**Predvidena vrednost pogodbenih del znaša:**

| | |
|---|---|
| ***Predvidena vrednost pogodbenih del po ponudbenem predračunu*** | EUR |
| ***Popust*** | EUR |
| ***Vrednost brez DDV*** | EUR |
| ***+ DDV 22 %*** | EUR |
| **PREDVIDENA POGODBENA CENA** | **EUR** |

(z besedo:_____evrov in ___/100)

Zgoraj navedena predvidena pogodbena vrednost je formirana po cenovni klavzuli »cena na enoto«, pri čemer so cene na enoto iz predračuna fiksne in nespremenljive do dokončanja vseh pogodbenih del v skladu s 3. členom te pogodbe. Skupni pogodbeni popust, kot je naveden zgoraj velja tudi za ceno na enoto kot popust na posamezno postavko.

Davek na dodano vrednost bo obračunal in plačal naročnik v skladu s 76. a členom Zakona o davku na dodano vrednost.

4.a člen

Izvajalec v roku 60 dni po sklenitvi pogodbe naročniku predloži cenik kalkulativnih elementov, ki mora vključevati vsaj elemente iz Seznama bistvenih kalkulativnih elementov, ki je bil priloga razpisni dokumentaciji. V kolikor v navedenem roku izvajalec po svoji krivdi ne predloži ustreznega cenika bistvenih kalkulativnih elementov (tj. skladnega z zahtevami razpisne dokumentacije in naročnika), ima naročnik pravico zaračunati izvajalcu pogodbeno kazen, ki znaša 0,5‰ skupne vrednosti pogodbenih del (z DDV) za vsak zamujeni dan. Vsota pogodbene kazni lahko iz tega naslova znaša največ 5% (pet odstotkov) predvidene pogodbene vrednosti z DDV iz. 4. člena te pogodbe.

V primeru, da ima naročnik zaradi zamude s predložitvijo ustreznega cenika kalkulativnih elementov stroške in škodo, ki presega pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan plačati tudi vse nastale stroške in povrniti celotno škodo. Za poplačilo pogodbene kazni, nastalih stroškov in/ali škode lahko naročnik unovči tudi finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Naročnik si lahko pogodbeno kazen poplača tudi iz naslova sredstev, ki jih zadržuje v skladu s to pogodbo.

5. člen

Cene na enoto so podrobneje razvidne iz predračuna izvajalca, ki je priloga te pogodbe, pri čemer posamezna cena na enoto zajema vse stroške, potrebne za izvedbo dogovorjenih del, kot so opredeljena v razpisni in drugi dokumentaciji. V cenah na enoto so vključeni tudi vsi spremljajoči stroški materiala, dela, prevoza, uporabe mehanizacije, začasnih objektov, zaščitnih in varnostnih ukrepov, kontrole kakovosti ter vsi drugi neposredni in posredni stroški, potrebni za popolno, kakovostno in pravočasno izvedbo dogovorjenih del, vključno z vsemi nujnimi pomožnimi deli in stroški.

6. člen

Izvajalec izrecno potrjuje, da so mu znani tako objekt in tehnične specifikacije, po katerih bo dela izvajal in se v naprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo, nepopolne in/ali neustrezne dokumentacije ter se zavezuje, da bo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno saniral na lastne stroške in na način, ki ga bo predhodno uskladil z naročnikom, ne da bi zaradi tega trpel rok, kvaliteta vgrajenega materiala ali izvedenih del, funkcionalnost posameznih delov ali objekta kot celote.

## *V. OBRAČUN IN PLAČILA*

7. člen

Izvajalec bo izvršena dela obračunal z začasnimi mesečnimi situacijami za vsa izvedena dela v preteklem mesecu.

Izvajalec je upravičen, da v posamezni začasni situaciji obračuna 90 % vrednosti izvedenih del. Preostalih 10 % vrednosti izvedenih del se obračuna s končno obračunsko situacijo, ki jo izvajalec predloži naročniku v skladu s to pogodb.

Izvajalec mora za določitev dejansko izvedenega mesečnega obsega del, pred izstavitvijo vsake mesečne situacije do 25. v mesecu dostaviti nadzorniku knjigo obračunskih izmer kot osnovo za obračun izvedenih del (upoštevaje vsa dela, opravila in stroške, ki so zajeti v enotnih cenah, po knjigi obračunskih izmer), ki jo potrdi nadzorni organ naročnika do 30. v mesecu. Obračunsko obdobje je od prvega do zadnjega dne v mesecu.

Izvajalec bo posamezno situacijo skupaj z njegove strani potrjenimi računi oz. situacijami svojih podizvajalcev dostavil nadzorniku naročnika v 1 tiskanem izvodu in v 1 elektronskem izvodu najpozneje do 5. v mesecu za pretekli mesec.

V kolikor bo imel naročnik pripombe na prejeto situacijo, je dolžan v 10 delovnih dneh od prejema situacije potrditi nesporni del situacije, o spornem delu pa do naslednje situacije sprejeti končno odločitev.

Naročnik bo nesporne situacije plačeval v 30. dneh od uradnega prejetja s strani nadzornika potrjenih začasnih mesečnih situacij.

Če izvajalec po lastni krivdi zamuja z izvajanjem del v odnosu do terminskega plana je naročnik pri plačilu posamezne situacije upravičen zadržati plačilo v višini 1,0 ‰ (en promil)/dan zamude od predvidene pogodbene cene (z DDV), kar se izvajalcu plača pri plačilu naslednje situacije, če je zamudo do takrat odpravil oziroma nadoknadil, kar potrdi naročnikov nadzornik.

8. člen

Končno situacijo bo izvajalec predložil v 5 delovnih dneh po potrjenem končnem obračunu del in predaji finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Uspešno opravljen kvalitativni pregled, tehnični pregled ter pridobitev uporabnega dovoljenja za dela izvedena na podlagi gradbenega dovoljenja je nujen, vendar ne zadosten pogoj za sklenitev končnega obračuna.

Pred podpisom primopredajnega zapisnika kot pogoja za končni obračun morata izvajalec in nadzornik naročnika opraviti končni kvalitativni pregled vseh izvedenih del, zabeležiti nekvalitetno izvedena dela v zapisnik in določiti rok za odpravo vseh nepravilnosti. Izvajalec mora vse navedene nepravilnosti odpraviti v roku, ki ga določi naročnik. Ko so nepravilnosti odpravljene, naročnik ugotovi, ali je kvalitativni pregled oz. odprava vseh pomanjkljivosti dejansko izvedena, podpisniki pristopijo k primopredaji in pripravi končnega obračuna.

V kolikor izvajalec nepravilnosti ne odpravi oz. jih ne odpravi v dogovorjenem roku iz prejšnjega odstavka, to lahko naredi tudi naročnik oziroma drug izvajalec v imenu naročnika na račun izvajalca in te stroške odšteje od končnega obračuna.

Naročnik bo končno situacijo plačal v 30. dneh od uradnega prejetja e-računa, ki je predhodno potrjen s strani nadzornika.

## *VI. OSTALE MEDSEBOJNE OBVEZNOSTI*

9. člen

Izvajalec se zaveže, da bo na lastne stroške, ki so vključeni v pogodbeno ceno, izvedel vsa zahtevana dela in izpolnil tudi naslednje obveznosti:

- pogodbeno dogovorjeno delo mora izvajalec opraviti vestno, pošteno in skladno s to pogodbo, pravnomočnim integralnim gradbenim dovoljenjem, celotno projektno in tehnično dokumentacijo, popisi del, poročili, elaborati, študijami in veljavno zakonodajo, vključno s povezanimi podzakonskimi akti, predpisi, tehničnimi smernicami, standardi in normativi, pravili stroke in dobro gradbeno prakso;
- izvajalec bo kot finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v 20 dneh po podpisu pogodbe izročil naročniku garancijo banke oz. zavarovalnice s sedežem oz. podružnico v RS v višini 5% predvidene pogodbene vrednosti (z DDV), unovčljivo na prvi pisni poziv, z veljavnostjo najmanj do končnega roka za izvedbo vseh obveznosti po pogodbi iz prvega odstavka 3. člena te pogodbe in dodatnih 60 dni, z možnostjo podaljšanja do izročitve finančnega zavarovanja za odpravo pomanjkljivosti, reklamiranih v garancijski dobi. V kolikor se končni rok za izvedbo vseh obveznosti po pogodbi prestavi na kasnejši datum, mora izvajalec temu ustrezno podaljšati veljavnost finančnega zavarovanja še pred potekom veljavnosti prejšnjega finančnega zavarovanja. Naročnik bo navedeno zavarovanje unovčil v primeru, če izvajalec del ne bo opravljal kvalitetno, pravočasno in/ali skladno z razpisno in/ali projektno dokumentacijo ter veljavnimi predpisi ter v vseh drugih primerih, predvidenih s to pogodbo;
- izvajalec bo imel vse do končnega roka za izvedbo vseh obveznosti po pogodbi in dodatnih 60 dni zavarovano svojo odgovornost za škodo v skladu z določili 16. člena GZ-1, in sicer najmanj višini 10 % predvidene pogodbene vrednosti (z DDV) iz 4. člena te pogodbe, kar izvajalec dokaže s kopijo zavarovalne police, ki jo predloži v roku 20 dni od podpisa pogodbe. V primeru, da predložena kopija zavarovalne police ne velja vse do končnega roka in dodatnih 60 dni, mora izvajalec veljavnost navedene zavarovalne police ustrezno sukcesivno podaljševati vse do končnega roka in dodatnih 60 dni.;
- pred izstavitvijo končne situacije bo izvajalec izročil naročniku garancijo banke oz. zavarovalnice s sedežem oz. podružnico v RS v višini 5% končne pogodbene vrednosti (z DDV) kot jamstvo za odpravo napak v garancijskem roku. Veljavnost garancije mora biti za 45 dni daljša kot znaša garancijski rok po tej pogodbi, z možnostjo podaljšanja. Izvajalec lahko predloži namesto enega instrumenta finančnega zavarovanja zaporedno dva ali več inštrumentov s krajšimi roki veljavnosti, pri čemer mora biti vsak novi instrument finančnega zavarovanja predložen najkasneje 30 dni pred potekom veljavnosti in mora v celoti nadomestiti prejšnjega, veljavnost prvega instrumenta zavarovanja pa mora znašati najmanj 5 let in 30 dni. Izvajalec lahko predloži tudi ločena finančna zavarovanja vezana na zavarovanje različnih obveznosti iz 13. člena pogodbe, tj eno finančno zavarovanje za zavarovanje obveznosti iz a., b. in c. točke 13. člena, eno finančno zavarovanje za zavarovanje obveznosti iz d. točke 13.člena in eno finančno

zavarovanje za zavarovanje obveznosti iz e. točke 13.člena. V takem primeru mora veljavnost prvega instrumenta zavarovanja iz prejšnjega stavka znašati najmanj 5 let in 30 dni. Naročnik bo navedeno zavarovanje unovčil v primeru, če izvajalec napak ne bo odpravljal ali jih ne bo odpravljal pravočasno v dogovorjenih rokih ter v vseh drugih primerih, predvidenih s to pogodbo;

- izvajalec mora storiti vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti, da bodo po tej pogodbi dogovorjeni roki izpolnjeni;
- izvajalec mora pogodbena dela izvajati ves svetli del dneva (najmanj od ponedeljka do sobote), vse dni v času pogodbenega razmerja, razen ob dela prostih dnevih in praznikih v RS, ki so dela prosti dnevi. Pri čemer je svetli del dneva definiran s polnimi urami definiranimi v tabeli delovnih ur. Ne glede na to se izvajalec zavezuje, da bo po potrebi oziroma zaradi narave posameznih del izvajal dela tudi izven teh časovnih okvirjev, če to dopuščajo naravne, tehnične, varnostne in druge relevantne okoliščine ter veljavni predpisi.*Tabela delovnih ur

| **Obdobje leta** | **Polne ure dneva** |
|---|---|
| 1. januar – 19. februar | 8:00 – 17:00 h |
| 20. februar – 8. marec | 7:00 – 17:00 h |
| 9. marec – 23. april | 7:00 – 18:00 h |
| 24. april – 30. september | 6:00 – 19:00 h |
| 1. oktober – 13. november | 7:00 – 17:00 h |
| 14. november – 31. december | 8:00 – 17:00 h |

- na gradbišču mora biti stalno prisoten vodja gradnje, ki je hkrati vodja gradbišča, pooblaščen inženir/vodja del s področja gradbeništva, strojništva in elektrotehnika, glede na to katera posamezna vrsta del se na gradbišču izvaja. Evidenca prisotnosti se vodi v gradbenem dnevniku ali na podlagi drugih elektronskih evidenc. V kolikor izvajalec krši svojo pogodbeno obveznost iz te alineje (npr. zahtevani kader kljub naročnikovi zahtevi ni prisoten) je naročnik upravičen zaračunati pogodbeno kazen iz tega naslova v višini 500 EUR/osebo za vsako kršitev. Vsota pogodbene kazni iz tega naslova lahko znaša največ 300.000,00 EUR. V kolikor izvajalec pogodbene kazni ne plača v roku, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.;
- na koordinacijskih in drugih sestankih ter pri prevzemu mora biti prisoten kader izvajalca del iz 17. člena pogodbe in dodatno še v primerih kadar tako zahteva naročnik ali naročnikov predstavnik za namen zagotavljanja nemotenega in pravilnega izvajanja pogodbenih del. V kolikor izvajalec krši svojo pogodbeno obveznost iz te alineje (npr. zahtevani kader kljub naročnikovi zahtevi ni prisoten) je naročnik upravičen zaračunati pogodbeno kazen iz tega naslova v višini 1.000 EUR/osebo za vsako kršitev. Vsota pogodbene kazni iz tega naslova lahko znaša največ 300.000,00 EUR. V kolikor

izvajalec pogodbene kazni ne plača v roku, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;

- za vgrajene materiale, opremo, naprave in za izvedena dela pred vgradnjo mora izvajalec predložiti naročniku predpisane ateste, izjave o lastnostih, certifikate in/ali opraviti predpisane preizkuse in zagone;
- izvajalec se zaveže, da bo vgrajeval samo prvovrstne in nove materiale in opremo v kvaliteti, ki jih določa projektna dokumentacija, v nasprotnem primeru pa bo takoj odstranil neustrezen material in/ali saniral neustrezno izvedeno delo na način, ki bo zadovoljil pravila stroke, na svoje stroške;
- izvajalec mora na lokaciji gradbišča urediti zaprt in pokrit prostor za ogled vseh končnih materialov, ki jih bo vgradil objekt na podlagi potrjenih vzorcev materialov, in sicer najkasneje do predložitve prvih vzorcev; vzorci morajo biti v merilu 1:1 in morajo ostati na gradbišču do konca gradnje;
- izvajalec mora zagotoviti, da bo še pred naročilom materialov in vseh vidnih elementov in serijskih elementov, ki so navedeni v projektu ali drugače zahtevani, najkasneje pa 60 dni pred vgradnjo, predložil projektantu, nadzorniku ter naročniku vzorce le-teh z vsemi zahtevanimi lastnostmi (barva, velikost, itd.) na vpogled in odobritev vključno z vso dokazno dokumentacijo; vzorce potrdi naročnik na podlagi mnenja projektanta in/ali nadzornika ne glede na morebitna drugačna določila oz. dikcije iz razpisne dokumentacije, projektov ali popisov; vsi vzorci pa morajo biti potrjeni vsaj 12 mesecev pred rokom za dokončanje pogodbenih del; v kolikor izvajalec krši svojo pogodbeno obveznost iz te alineje je naročnik upravičen za vsako kršitev zaračunati pogodbeno kazen v višini 1.000 EUR. Vsota pogodbene kazni iz tega naslova lahko znaša največ 500.000 EUR. V kolikor izvajalec pogodbene kazni ne plača v roku, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Naročnik vzorec potrdi ali obrazloženo zavrne v 10 delovnih dneh od predložitve. Pogodbena kazen ne zapade, če je rok iz te alineje zamujen zaradi zamude naročnika, projektanta ali nadzornika s potrditvijo;
- izvajalec zagotovi vzorec postavljene fasade v merilu 1:1 na delu objekta. Vzorec potrdi naročnik na podlagi mnenja projektanta in/ali nadzornika ne glede na morebitna drugačna določila oz. dikcije iz razpisne dokumentacije, projektov ali popisov;
- izvajalec se zaveže, da bo še pred pričetkom del pripravil načrt organizacije gradbišča in po pooblastilu naročnika prijavil gradbišče pri pristojnem inšpektoratu;
- izvajalec se zaveže, da bo za posamezne vrste del pravočasno pripravil tehnološke elaborate, montažne oziroma delavniške skice ter programe kontrole za spremljanje kakovosti vgrajenih materialov in izvedbe del, ki so predmet te pogodbe. Navedeno dokumentacijo mora izvajalec predložiti naročniku v potrditev najkasneje 30 dni pred začetkom izvedbe posameznih del. Potrjena dokumentacija mora biti predložena na gradbišču najmanj 6 dni pred začetkom izvajanja posameznih del. Dokumentacijo

pripravijo strokovne tehnološke službe izvajalca pod vodstvom vodje zagotavljanja kakovosti;

- izvajalec se zaveže, da bo na zahtevo naročnika omogočil izvedbo zunanje kontrole kakovosti; na način, da bo zagotovil vse potrebne informacije, dostop do dokumentacije in sodelovanje, ki je potrebno za nemoteno izvedbo kontrole;
- izvajalec mora zagotoviti koordinatorja za certificiranje na področju trajnostne gradnje po sistemu DGNB;
- izvajalec mora zagotoviti trajnostno gradnjo, ki bo omogočala pridobitev zlatega certifikata po sistemu certificiranja trajnostne gradnje DGNB (registracijska taksa bo poravnana s strani naročnika);
- izvajalec mora pripraviti in predložiti dokumentacijo ter informacije, potrebne za pridobitev certifikata trajnostne gradnje po sistemu DGNB;
- izvajalec mora zagotoviti spremljanje gradnje z BIM pristopom;
- izvajalec se zaveže, da bo v roku 20 dni od pisnega obvestila naročnika iz prvega odstavka 3. člena te pogodbe z vsemi ključnimi udeleženci gradnje na strani izvajalca izdelal in dostavil naročniku izvajalski BIM izvedbeni načrt (BEP) v pregled in potrditev naročniku;
- izvajalec se zaveže, da bo zagotovil BIM koordinator, ki bo vodil implementacijo BIM pristopa v fazi gradnje objekta v BIM okolju (BIM 3D);
- izvajalec se zaveže, da bo skupno podatkovno okolje (CDE), ki je zagotovljeno s strani naročnika, uporabljal za predajo in izmenjevanje vseh, s projektom povezanih dokumentov, in ne zgolj BIM modelov, ga redno dopolnjeval, tekoče spremljal, z njim rokoval, vnašal spremembe, vnašal podatke o izvajanju, dokazila, vnašal podatke za PID in NOV DZO;
- izvajalec se zaveže, da bo uporabljal skupno informacijsko okolje (CDE) za predajo in izmenjevanje za vsa z dokumentom OIR – *Naročnikove zahteve za sredstva določena sredstva* oz. elemente. Prav tako se zaveže, da bo za vsa omenjena sredstva pravočasno, in ustrezno podal AIR – *Informacijske zahteve za sredstva* z vnaprej določenimi atributi (lastnostmi), ki so potrebne za prehod v upravljanje in vzdrževanje v skupnem informacijskem okolju, ter opozarjal v primeru pomanjkljivosti. Predaja zahtevanih podatkov se vrši v dogovorjenem formatu / modulu CDE – COBie oz. modul Handover, kar bo zagotovil naročnik;
- izvajalec se zaveže, da bo vsak mesec sproti (do 5. v mesecu za pretekli mesec) izdelal modele BIM z vnesenimi spremembami, ki so nastale med gradnjo kot posledica sprememb projektnih rešitev, zamenjave materialov ali opreme. Izvajalec spremembe evidentira sproti. Modele BIM sprememb izvajalec predaja mesečno v formatih ifc. Predani modeli BIM sprememb morajo izpolnjevati vse zahteve BEP in morajo biti informacijsko skladni z modeli BIM faze PZI. Pred predajo naročniku mora izvajalec

opraviti interno kontrolo kakovosti v skladu z BEP in z modeli predati poročilo o opravljeni kontroli kakovosti.

- izvajalec mora predati dokumentacijo (tehnična obrazložitev, izračuni, sheme, risbe) z dopolnjenimi spremembami, ki so nastale med gradnjo kot posledica sprememb projektnih rešitev, zamenjave materialov ali opreme in predstavljajo osnovo za izdelavo PID dokumentacije. Izvajalec spremembe evidentira sproti med gradnjo oz. takoj ko je prišlo do spremembe, ter jih predaja mesečno (do 5. v mesecu za pretekli mesec) v formatih dwg in pdf. Risbe morajo biti izdelane neposredno iz modelov BIM sprememb, ki jih je izvajalec GOI del izdelal predhodno;
- izvajalec mora izvajati vse ostale obveznosti, ki se nanašajo na BIM skladno s Posebnimi tehničnimi pogoji in BIM izvedbenimi načrti BEP, kjer so določene zahteve in protokoli za izdelavo, predajo, potrjevanje in uporabo dokumentacije in modelov, na skupnem CDE okolju, ki ga zagotovi naročnik;
- izvajalec se zaveže, da bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost, hkrati se zaveže poravnati vso nastalo škodo;
- izvajalec mora zagotoviti varnost na in v okolici gradbišča, s poudarkom na varnosti delavcev in vseh mimoidočih na svoje stroške;
- izvajalec se zaveže, da bo na lastne stroške zaščiti pred poškodovanjem in uničenjem sosednje obstoječe objekte, predmete, okolico in osebe, ravno tako mora varovati obstoječe komunalne vode, komunikacijske in druge naprave ter v primeru povzročene škode, to škodo povrnil;
- izvajalec mora upoštevati kvalitetnejšo rešitev, v kolikor pride v tehničnih specifikacijah do nasprotij (npr. popis del napram grafična podloga PZI), po predhodni potrditvi projektanta, nadzornika in naročnika;
- da bo uporabljal za poplačevanje obveznosti do svojih dobaviteljev blaga, podizvajalcev in kooperantov enake roke plačil, kot so določeni v pogodbi z naročnikom o prevzemu del javnega naročila;
- izvajalec se zaveže, da bo priznal, obračunal in plačal svojim dobaviteljem, podizvajalcem in kooperantom zapadle obveznosti po izstavljenih računih za opravljene storitve podizvajalcev in kooperantov oz. za dobavljeno blago dobaviteljev blaga, skladno s prilivi po generalni pogodbi;
- izvajalec se zaveže, da bo naročniku predal očiščen prostor, ki ga bo možno takoj začeti uporabljati;
- izvajalec se zaveže, da bo ostanke in odpadke pri delih odlagal na za to predvidene deponije, kar bo dokazal z ustreznimi potrdili, v skladu z veljavnimi predpisi, ki jih bo predal naročniku,

- izvajalec mora sodelovati s pooblaščenim predstavnikom naročnika med izvedbo del do dokončanja vseh del po tej pogodbi;
- izvajalec se zaveže, da ne bo zamenjal katerega od podizvajalcev brez predhodnega pisnega soglasja naročnika in ob pogoju, da novi podizvajalec izpolnjuje pogoje za podizvajalce iz razpisne dokumentacije. Zamenjavo predlaga izvajalec s pisno vlogo, kateri morajo biti priložena tudi vsa dokazila o tem, da podizvajalec izpolnjuje razpisne pogoje za podizvajalca.;
- izvajalec mora redno voditi gradbeno knjigo za GOI kot osnovo za obračun izvedenih del;
- izvajalec se zaveže, da bodo mesečne gradbene situacije vsebovale podatke o količinah in cenah izvedenih del, skupni vrednosti izvedenih del, prej izplačanih zneskih in znesku, ki ga je treba plačati na podlagi izstavljene situacije;
- izvajalec se zaveže, da bo pred izdajo mesečne situacije podal poročilo o izvajanju del za pretekli mesec ter vso slikovno gradivo v zvezi z izvedenimi deli;
- izvajalec se zaveže, da bo pred izdajo mesečne situacije, najkasneje do 25. v mesecu nadzoru v pregled izročil gradbeno knjigo v zvezi z izvedenimi del za tekoči mesec. Nadzor gradbeno knjigo pregleda in jo potrjeno posreduje izvajalcu, kateri na podlagi potrjenih količin v gradbeni knjigi najkasneje do 5. v naslednjem mesecu izda račun za mesečno situacijo;
- izvajalec se zaveže, da bo dobavil in namestil gradbiščno tablo, v skladu z veljavno zakonodajo o gradnji objektov;
- izvajalec se zaveže, da bo izročil naročniku kopijo vseh dokumentov, potrebnih za pridobitev uporabnega dovoljenja najkasneje 4 tedne pred predvidenim tehničnim pregledom;
- izvajalec mora v skladu z določili iz 3. člena te pogodbe in po pooblastilu naročnika vložiti vlogo za izvedbo tehničnega pregleda in pridobitev uporabnega dovoljenja;
- izvajalec se zaveže, da se bo udeležil tehničnega pregleda in na zahtevo komisije za tehnični pregled dopolnil na svoje stroške predhodno, ob primopredaji pogodbenih del, oddano dokumentacijo, v nasprotnem primeru lahko naročnik za posamezno kršitev unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznost v višini 40.000,00 EUR;
- izvajalec mora varovati poslovne skrivnosti naročnika in njegovih poslovnih partnerjev ter tudi tajnost vseh tehničnih podlag, tehnoloških postopkov in ostalih informacij;
- izvajalec se zaveže, da bo vodja gradnje kot vodja gradbišča usklajeval in koordiniral dela z vsemi izvajalci na investicijskem projektu ter prisostvoval pri vsakem pregledu izvedenih del z nadzornikom in pri potrebnih merjenjih;

- pri izvajanju del zagotovil sodelovanje strokovnjaka, ki bo skrbel za usklajeno delovanje strojnih in elektroinštalacij ter centralnega nadzornega sistema (CNS), (sistemski integrator);
- izvajalec mora aktivno sodelovati in usklajevati dela z vsemi vpletenimi na projektu, zlasti z izvajalci, podizvajalci ter vsemi ostalimi udeleženci, ki jih angažira naročnik v sklopu tega naročila oz. v zvezi z izvedbo novogradnja UL FFA – 1. faza, novogradnje UL FS, izvedbo projekta skupnega uvoza in zunanje ureditve območja UL FS in FFA, izvedbo projekta prestavitve plinovoda S1000 na območju OPPN65 - biotehniško središče, izvedbo projekta razširitve javnega dela vodovoda DN150 za potrebe priključka UL FS in UL FFA in z izvedbo projekta preureditve 20 kV SN kabelske zanke RTP13 Vič 110/20 kV (J17) - (J09) na območju Fakultete za strojništvo in Fakultete za farmacijo, vključno z vsemi ostalimi izvajalci na objektu (MOL, JP VOKA SNAGA, ELEKTRO Ljubljana, ENERGETIKA LJUBLJANA,…) (v nadaljevanju tudi: izvajalci na projektu), vse do zaključka del po tej pogodbi, vključno tudi v fazi tehničnega pregleda objekta in pridobitve uporabnega dovoljena;
- izvajalec se zaveže, da bo omogočil nemoteno delo drugim izvajalcem na projektu (npr. izvajalcem in dobaviteljem pohištvene, tehnološke, laboratorijske, raziskovalne in kuhinjske opreme), ki jih bo izbral naročnik, hkrati bo dela organiziral tako, da bodo drugi izvajalci pravočasno uvedeni v delo, pri čemer je dolžan zagotoviti pravočasno pripravo prostorov in ustrezne pogoje za njihovo delo (kot npr. priprava za izvedbo čistih prostorov, priprava za dobavo opreme);
- izvajalec se zaveže, da bo imenovani vodja gradnje kot vodja gradbišča, ki aktivno obvlada slovenski jezik, vse do zaključka del po tej pogodbi usklajeval, aktivno sodeloval in koordiniral dela z vsemi izvajalci na projektu ter prisostvoval pri vsakem pregledu izvedenih del z nadzornikom in pri potrebnih merjenjih ter rednih sestankih, tedenskih koordinacijah, vse z namenom pravočasnega dokončanja in ustrezne funkcionalnosti objekta kot celote;
- izvajalec se zaveže, da bo v primeru, če predstavnik izvajalca ali njegovo vodstveno osebje ne govorijo tekoče slovenskega jezika, omogočil, da bo med celotnim delovnim časom na razpolago prevajalec. V kolikor izvajalec krši svojo pogodbeno obveznost iz te alineje je naročnik upravičen za vsako kršitev zaračunati pogodbeno kazen v višini 1.000 EUR. Vsota pogodbene kazni iz tega naslova lahko znaša največ 100.000 EUR. V kolikor izvajalec pogodbene kazni ne plača v roku, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.;
- izvajalec mora zagotoviti nemoteno uporabo in nemoteno izobraževanje v bližnjih objektih ter da bo hrupna dela predhodno dogovoril v soglasju z naročnikom;
- izvajalec mora odgovarjati za celoten monitoring in koordinacijo na projektu;
- izvajalec se zaveže, da bodo izvedena GOI dela kompatibilna z deli ostalih dobaviteljev in izvajalcev, ki jih naročnik angažira na tem projektu;

- izvajalec se zaveže, da bo predal program usposabljanja upravljalca stavbe in bo opravljeno usposabljanje upravitelja stavbe z vsemi sistemi;

- izvajalec se zaveže, da bo opravil usposobitev vzdrževalcev in upravljalca stavbe za energetsko učinkovito uporabo stavbe, skladno z navodili DGNB certificiranega sistema trajnostne gradnje;

- izvajalec se zaveže, da bo vodil vse s predpisi določene evidence in listine transparentno in pregledno ter zagotovil evidentiranje in hrambo dokumentov na način, ki zagotavlja ustrezno revizijsko sled;

- izvajalec se zaveže, da bo vso pripravljeno dokumentacijo označeval z logotipi, ki jih poda naročnik.

10. člen

Izvajalec je dolžan zagotavljati storitve vodenja kakovosti, kar obsega planiranje kakovosti, zagotavljanje kakovosti in kontrolo kakovosti. Gre za načrtovano programiranje (pripravo programa in izvedbo predvidene kontrole kakovosti vgrajenih materialov, opreme in gradbenih proizvodov ter izvajanja del: vrste in število potrebnih pregledov, preiskav, dokazil....) za zagotovitev predpisane kakovosti in zagotavljanje izpolnitve z zakonodajo predpisanih bistvenih lastnosti za celotno življenjsko obdobje objekta.

Izvajalec je dolžan zagotoviti vodenje kakovosti in kontrolo kakovosti skladno s sistemom vodenja kakovosti in imenovati strokovno usposobljenega vodjo zagotavljanja kakovosti za prevzem sledečih nalog:

- odgovornost za koordinacijo in izvajanje vseh potrebnih aktivnosti za tekoče in neprekinjeno zagotavljanje kakovosti do zaključka gradnje, pridobitve uporabnih dovoljenj in uspešno zaključene primopredaje;

- odgovornost za koordinacijo in vodenje projektne skupine za izvajanje tekoče kontrole kakovosti vgrajenih materialov in izvedbe del – notranja kontrola odgovornega izvajalca del za celoten čas izvajanja del do zaključka gradnje, pridobitve uporabnih dovoljenj in uspešno zaključene primopredaje;

- vodja gradnje in vodja zagotavljanja kakovosti sta odgovorni osebi za sprotno zagotavljanje in neprekinjeno doseganje predpisane kakovosti vgrajenih materialov, opreme in gradbenih proizvodov ter izvedbe vseh del za celoten čas izvajanja vseh del do zaključka gradnje, pridobitve uporabnih dovoljenj in uspešno zaključene primopredaje;

- odgovornost za imenovanje in koordinacijo strokovnega kadra za izvajanje tekoče kontrole kakovosti vgrajenih materialov, opreme in gradbenih proizvodov ter izvedenih del za vsako posamezno vrsto GOI del;

- organizacija tekočega in neprekinjenega izvajanja vseh aktivnosti za zagotavljanje kakovosti vgrajenih materialov, opreme in gradbenih proizvodov ter izvajanja del vključno z izvajanjem predpisane kontrole kakovosti: pravočasna priprava tehnoloških elaboratov (TE morajo biti oddani v potrjevanje 30 dni pred pričetkom izvedbe; potrjeni elaborati morajo biti predani na gradbišče

najmanj 7 dni pred začetkom izvedbe posameznih del), izvajanje zagotavljanja in kontrole kakovosti skladno s potrjenimi TE in planom kontrole kakovosti (potrjena pogostost in načini preverjanja, meritve, dokazila....), priprava in kontrola rednih tedenskih zapisov ter mesečnih poročil o izvajanju kontrole kakovosti vgrajenih materialov, opreme in gradbenih proizvodov ter izvedenih del in doseženi predpisani kakovosti, izdelava končnih poročil o doseženi kakovosti za vsako posamezno vrsto del itd.

- takojšnja zaustavitev izvajanja posameznih del v primeru ne doseganja predpisane in ustrezne kakovosti ter takojšnja izdelava problemskih poročil (ugotovitvenih poročil) in priprava ukrepov za odpravo vseh ugotovljenih pomanjkljivosti in napak;

- odgovornost za zagotavljanje kakovosti vgrajenih materialov, opreme in gradbenih proizvodov ter izvajanja del s strani podizvajalcev in drugih izvajalcev na gradbišču v enakem obsegu in pod enakimi pogoji in zahtevami; izvajanje lastnega nadzora nad zagotavljanjem in kontrole kakovosti podizvajalcev in drugih izvajalcev te dobaviteljev materialov, opreme in gradbenih proizvodov predvidenih za vgradnjo;

- koordinacija in sprotno sodelovanje z naročnikovimi pooblaščenci s področja zagotavljanja in kontrole kakovosti.

11. člen

Izvajalec je dolžan med izvajanjem del po tej pogodbi dnevno vzdrževati gradbišče in objekt čist in na svoje stroške odstranjevati ves nepotreben material ter pri tem upoštevati veljavne predpise o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih. Po končanem delu mora izvajalec objekt in okolico zapustiti čisto in urejeno. V nasprotnem primeru to lahko naredi naročnik, brez predhodnega obvestila, na stroške izvajalca.

Naročnik pooblašča izvajalca, da v skladu z Uredbo o odpadkih z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih, oddaja nastale gradbene odpadke zbiralcu ali obdelovalcu gradbenih odpadkov, ter v imenu naročnika vodi in izpolni evidenčne liste za objekt.

12. člen

Naročnik se zaveže:

- dati na razpolago izvajalcu vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za obseg del potrebne;
- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzeta dela izvršijo pravočasno;
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih del;
- urediti plačilne obveze, izhajajoč iz pogodbe.

## *VII. GARANCIJA ZA KAKOVOST DEL IN IZDELKOV*

13. člen

Izvajalec daje garancijo:

*a)* garancijski rok za solidnost gradbe, predvsem za konstrukcijsko trdnost, varnost, hidroizolacijo, fasado in streho: **10 let***,*

b) garancijski rok za napake na univerzalnem ožičenju: **10 let**,

c) garancijski rok za napake na razvodih strojnih instalacij (plini, kanalizacija, vodovodi, ogrevanje in hlajenje): **10 let,**

d) garancijski rok na ostali opremi in napravah, vključno na klimatih: **3 leta,**

e) garancijski rok za vse ostale napake pri delu je **5 let;**

po uspešno opravljeni primopredaji del.

Datum pričetka veljavnosti garancije mora biti datum primopredaje, glasiti se mora na naročnika.

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z določili Obligacijskega zakonika. Za zamenjane dele v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

13.a člen

Naročnik bo v prvi kurilni sezoni pri pooblaščeni instituciji naročil izvedbo termografije vseh objektov, izvedenih v okviru te pogodbe. V primeru, da se na podlagi izvedene termografije ugotovijo »toplotni mostovi« ali morebitne druge pomanjkljivosti, za katere je odgovoren izvajalec, bo naročnik izvajalca o ugotovljenih napakah pisno obvestil ter mu posredoval poročilo o izvedeni termografiji.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške odpraviti vse ugotovljene napake in pomanjkljivosti v roku 6 mesecev od prejema pisnega obvestila in poročila o izvedeni termografiji.

Če izvajalec ugotovljenih napak in pomanjkljivosti v navedenem roku ne odpravi niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik, je naročnik upravičen unovčiti garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, in sicer v višini stroškov, nastalih zaradi odprave napak.

14. člen

V primeru, da se v garancijski dobi pojavi napaka jo mora izvajalec odpraviti na svoje stroške v dogovorjenem, primernem roku, potem ko ga naročnik obvesti o nastali napaki. Čas odprave napake v nobenem primeru ne sme biti daljši od pet delovnih dni od prijave napake, razen če naročnik ugotovi, da glede na naravo napake in zahtevnost njene odprave ta rok ni primeren oz. sorazmeren in posledično odobri daljši rok za odpravo napake.

Če izvajalec v roku iz prejšnjega odstavka ne odstrani napake, bo naročnik odstranitev napake poveril drugemu izvajalcu na stroške izvajalca iz te pogodbe (kot dober gospodar). Naročnik si v tem primeru zaračuna v breme izvajalca 5% pribitek na vrednost teh del za kritje svojih manipulativnih stroškov. V kolikor izvajalec stroškov odprave pomanjkljivosti ne bo pokril, lahko naročnik za plačilo stroškov unovči finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

14.a člen

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, naročnik lahko unovči, če:

- izvajalec ne prične izpolnjevati svojih pogodbenih obveznosti v roku in v skladu z določili pogodbe,
- izvajalec preneha izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- izvajalec svojih obveznosti ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kakovosti, obsegu ali rokih (tj. razlog neizpolnitve, nepravočasne izpolnitve ali nepravilne izpolnitve),
- izvajalec naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 dni po pozivu naročnika,
- izvajalec naročniku ne predloži pravočasno finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi,
- tako določa ta pogodba v drugih členih.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti lahko naročnik unovči tudi, če naročnik odstopi od pogodbe iz drugega utemeljenega razloga, ki izvira iz sfere izvajalca ali, če izvajalec odstopi od pogodbe brez utemeljenega razloga, ki bi izviral iz sfere naročnika.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, naročnik lahko unovči, če:

- izvajalec v garancijskem obdobju ne odpravi v celoti, ustrezno in v določenih rokih vseh notificiranih napak in/ali ne dobavlja in vgrajuje ustreznih rezervnih delov, kot določeno v tej pogodbi,
- izvedeni predmet naročila nima lastnosti, značilnosti, kakovosti ali certifikacij, h katerim se je zavezal izvajalec, ali ki bi jih moral imeti skladno s svojo naravo,
- izvajalec naročniku skladno z njegovim pozivom ne izroči novega oziroma spremenjenega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku,
- tako določa ta pogodba v drugih členih.

## *VIII. PRIMOPREDAJA IZVRŠENIH DEL*

15. člen

Primopredajo pogodbenih del opravijo pooblaščenci naročnika in izvajalca najkasneje v roku iz prvega odstavka 3. člena pogodbe.

Pogoji, ki morajo biti kumulativno izpolnjeni za uspešno primopredajo:

- izvajalec je izvršil vsa pogodbeno dogovorjena dela,

- izvajalec je vnesel vse parametre in podatke, potrebne za prehod v upravljanje v skupnem podatkovnem okolju (CDE) in v BIM,
- izvajalec je predal program usposabljanja upravljalca stavbe in je opravljeno usposabljanje upravitelja stavbe z vsemi sistemi,
- izvajalec je opravil usposobitev upravljalca stavbe za energetsko učinkovito uporabo stavbe, skladno z navodili DGNB certificiranega sistema trajnostne gradnje,
- izvajalec je predal naročniku vso potrebno dokumentacijo, vključno z navodili za vzdrževanje in obratovanje,
- izvajalec je predal naročniku dokazilo o zanesljivosti objekta,
- izvajalec je predal naročniku vse garancijske liste za vgrajeno opremo in naprave,
- naročnik je pridobil uporabno dovoljenje za dela, izvedena na podlagi gradbenega dovoljenja.

Primopredajo naročnik in izvajalec potrdita s podpisom primopredajnega zapisnika. S tem so izpolnjeni tudi pogoji za pristop k pripravi končnega obračuna izvedenih del. Končni obračun se pripravi v roku 30 dni od podpisa primopredajnega zapisnika.

Izvajalec izstavi končno situacijo na podlagi usklajenega in podpisanega končnega obračuna izvršenih del in po predložitvi finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Pred potekom vsake od garancijskih dob iz 13. člena te pogodbe, bosta pogodbeni stranki izvršili pregled morebitnih še odprtih napak ali pomanjkljivosti. V primeru ugotovljenih napak ali pomanjkljivostmi ima naročnik pravico zahtevati podaljšanje veljavnosti finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi, in sicer v celotni vrednosti finančnega zavarovanja, ki je predmet podaljšanja in za dodatno potrebno obdobje, ki ni krajše od 1 leta. V kolikor izvajalec ne bo predložil ustreznega podaljšanja finančnega zavarovanja, lahko naročnik unovči garancijo banke oz. zavarovalnice za odpravo napak v garancijski dobi, in sicer v celotni vrednosti.

## *IX. POGODBENA KAZEN*

16. člen

V primeru, da izvajalec zamuja s kritičnimi roki/vmesnimi roki ~~in/ali drugimi obveznostmi~~ po tej pogodbi in /ali preda pogodbena dela z zamudo po svoji krivdi, ima naročnik pravico zaračunati izvajalcu pogodbeno o kazen, ki znaša 1,0 ‰ (en promil) od predvidene vrednosti pogodbenih del (z DDV) za vsak zamujeni dan. Vsota pogodbene kazni iz tega naslova lahko znaša največ 10% (deset odstotkov) od predvidene vrednosti pogodbenih del z DDV iz. 4. člena te pogodbe.

Znesek pogodbene kazni iz prejšnjega odstavka lahko naročnik zadrži pri plačilu posamezne situacije.

V primeru, da ima naročnik zaradi zamude izvajalca, do katere pride po krivdi izvajalca, stroške in škodo, ki presega pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan plačati tudi vse nastale stroške in povrniti celotno škodo. Za poplačilo pogodbene kazni, nastalih stroškov in škode lahko naročnik unovči tudi finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Naročnik si lahko pogodbeno kazen poplača tudi iz naslova sredstev, ki jih zadržuje v skladu s to pogodbo.

## *X. PREDSTAVNIKI PO POGODBI*

17. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da vodja gradnje, pooblaščeni inženir s področja strojništva in pooblaščeni inženir s področja elektrotehnike po tej pogodbi drugih funkcij/vlog ne smejo opravljati, ostali spodaj navedeni kadri pa lahko po tej pogodbi opravljajo največ dve funkciji/vlogi.

Pooblaščena predstavnika naročnika po tej pogodbi sta: _____

_____

Strokovni nadzor naročnika po tej pogodbi je _____

Pooblaščeni predstavnik izvajalca po tej pogodbi je _____.

Vodja gradnje, ki je hkrati vodja gradbišča, po tej pogodbi je _____.

Pooblaščen inženir/vodja del s področja gradbeništva je _____.

Pooblaščen inženir/vodja del s področja strojništva je _____.

Pooblaščen inženir/vodja del s področja elektrotehnike je _____.

Sistemski integrator je _____

Koordinator za certificiranje trajnostne gradnje po sistemu DGNB je _____.

BIM koordinator je _____.

Vodja zagotavljanja kakovosti je _____.

Oseba odgovorna za IKT instalacije je _____.

Oseba odgovorna za izvedbo zamejevanja prenosa vibracij na opremo naročnika je

_____.

Izvajalec mora obvestiti naročnika o zamenjavi pooblaščenega predstavnika po tej pogodbi.

## *XI. PODIZVAJALCI*

*(Opomba: Določbe v XI. poglavju veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci)*

18. člen

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, izvajalec naročnika pooblašča in naročnik sprejme to pooblastilo, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalce.

Podizvajalec soglaša s tem, da mu naročnik neposredno poravna terjatve do dobavitelja, ki izhajajo iz te pogodbe.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

V primeru, da se po sklenitvi pogodbe zamenja podizvajalec, ali če izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec naročniku v 5 dneh po spremembi predložiti: izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva in pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu, če podizvajalec to zahteva.

Izvajalec lahko dokazuje izpolnjevanje zahtevanih pogojev (reference) s podizvajalci. V tem primeru mora ta podizvajalec predložiti svoje reference in isti podizvajalec bo moral izvesti dela javnega naročila na katerega se reference nanašajo.

V primeru, da izvajalec podizvajalca, katerega referenca je bila predložena k ponudbi zamenja, mora za novega podizvajalca predložiti referenco za istovrstna dela, za katera jo je ob oddaji ponudbe predložil za zamenjanega podizvajalca, novi podizvajalec pa mora biti prijavljen kot podizvajalec za istovrstna dela, kot so navedena v tej novo predloženi referenci.

19. člen

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, naročnik plača podizvajalcu za opravljena dela po tem, ko izvajalec priloži situacijo oziroma račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil. V primeru, da izvajalec ne potrdi situacije oziroma računa podizvajalca, se šteje, da je izvajalec potrdil situacijo oz. račun podizvajalca za dela opravljena s strani podizvajalca, ko ta opravljena dela potrdi naročnikov strokovni nadzor.

V primeru delne potrditve računa oz. situacije podizvajalca s strani glavnega izvajalca ali strokovnega nadzora, plača naročnik podizvajalcu v dogovorjenih plačilnih rokih nesporen del situacije oz. računa podizvajalca.

## *XII. OSTALA DOLOČILA*

20. člen

V primeru, da izvajalec:

- bankrotira ali postane insolventen, če je proti njemu izdan sodni nalog za plačilo dolgov, če je v prisilni poravnavi, če je kot pravna oseba sprejel sklep o prenehanju gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če je imenovan stečajni upravitelj ali če izvajalec sproži oziroma se proti njemu sproži podobno dejanje kot rezultat dolga, ali
- ne bi pričel z izvedbo pogodbeno dogovorjenih del v pogodbenem roku, niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- ne bi dosegal pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne bi vzpostavil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- prekine z deli brez pisnega soglasja naročnika;
- zamuja s kritičnimi faznimi roki in teh zamud ne bi nadoknadil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik
- krši določila 9. člena te pogodbe in kršitve ne odpravi v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,

lahko naročnik tudi odstopi od te pogodbe. V tem primeru je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 10% predvidene pogodbene vrednosti (z DDV) in vso škodo. Če izvajalec pogodbene kazni in škode ne poravna, je naročnik upravičen za plačilo pogodbene kazni unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti/odpravo napak v garancijski dobi. Naročnik si lahko pogodbeno kazen poplača tudi iz naslova sredstev, ki jih zadržuje v skladu s to pogodbo.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

21. člen

V primeru, da se pojavi potreba po dodatnih delih, jih je dolžan izvajalec brez ugovorov nemudoma in brez odlašanja izvesti na podlagi enostranske naročnikove izjave oziroma zahteve, in sicer po cenah iz ponudbe, na podlagi katerih je bila sklenjena ta pogodba, upoštevajoč popust prikazan v ponudbi, in v rokih, ki so za to vrsto del običajni. Izvajalec v primeru iz prejšnjega stavka (tj. v primeru, ko je za dodatna dela cena razvidna iz predračuna izvajalca, ki je bil predložen v ponudbi) ni

upravičen zavrniti izvedbe dodatnih del ali zaradi zahteve po izvedbi dodatnih del prekiniti z deli na objektu.

Za dodatna dela iz prejšnjega odstavka tega člena je izvajalec dolžan podati ponudbo v roku 8 dni od poziva naročnika, ki je pripravljena ob upoštevanju določil prejšnjega odstavka (tj. po cenah iz predračuna izvajalca, ki je bil predložen v ponudbi, upoštevajoč morebitni popust prikazan v ponudbi).

Če za posamezna dodatna dela cena iz predračuna izvajalca, ki je bil predložen v ponudbi, ne izhaja, mora izvajalec v roku 8 dni od prejema naročnikove zahteve po izvedbi dodatnih del naročniku podati v potrditev ponudbo za izvedbo dodatnih del, pri čemer mora izvajalec pri pripravi te ponudbe upoštevati cenik kalkulativnih elementov iz 4.a člena te pogodbe ter ob upoštevanju morebitnega popusta, prikazanega v ponudbi. Če cene za dodatna dela ni mogoče določiti na podlagi cenika kalkulativnih elementov, kot navedeno v prejšnjem stavku, izvajalec ponudbo pripravi tako, da ustreza vrednosti dela, za tak posel običajno potrebnemu času kot tudi za to vrsto dela običajnemu plačilu.

Za vsa dodatna dela se sklene dodatek k pogodbi.

Vsa morebitna dodatna dela vezana na predmet te pogodbe se bodo urejala po postopkih v skladu z zakonom o javnih naročilih.

22. člen

Izvajalec ne bo brez predhodnega pisnega soglasja naročnika, prenesel na tretjo osebo pogodbe ali dela pogodbe, ali kakršnekoli pravice, koristi, obveznosti ali interesa iz pogodbe ali na podlagi le-te.

23. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

24. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s

pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

25. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da bosta morebitna nesoglasja oz. spore reševali predvsem sporazumno, če v tem ne bi uspeli, bo v sporih odločilo pristojno sodišče v Ljubljani.

26. člen

Posebne gradbene uzance se uporabljajo, če niso v nasprotju z določili te pogodbe.

27. člen

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in pod odložnim pogojem, da izvajalec predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Vse morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe so veljavne le v pisni obliki kot dodatek k pogodbi.

Pogodba je sestavljena v 2 izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka 1 izvod. /Pogodba je sestavljena v obliki elektronskega dokumenta, ki ga elektronsko podpišejo z varnim elektronskim

podpisom vsi podpisniki, vsak podpisnik pa prejme identično kopijo podpisanega elektronskega dokumenta.

Priloge:

- ponudba št. …… z dne ……. (vključno s predračunom)
- finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
- zavarovalna polica
- izjava o lastniški strukturi ponudnika

V Ljubljani, dne _____

V _____, dne _____

Naročnik:

Izvajalec:

**UNIVERZA V LJUBLJANI**

prof. dr. Gregor Majdič, rektor

Žig in podpis:

Žig in podpis:

Kraj: ……

Kraj: ……

Datum: ……

Datum: ……

**Razpisni obrazec št. 7a**

**Vzorec: GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE**

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

Za: Univerza v Ljubljani, Kongresni trg 12, 1000 Ljubljana

Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:** *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

**ŠTEVILKA:** *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:** *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:** *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:** *(vpiše se naročnika javnega naročila)*

**OSNOVNI POSEL:** *obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. (vpiše se številka objave oziroma interna oznaka postopka javnega naročanja), z dne (vpiše se datum objave), katerega predmet je* **novogradnja UL FFA – 2. faza**

**ZNESEK IN VALUTA:** 750.000 EUR

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:** *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant

(žig in podpis)

**Razpisni obrazec št. 7b**

**Vzorec: GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

Za: Univerza v Ljubljani, Kongresni trg 12, 1000 Ljubljana

Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:** *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

**ŠTEVILKA:** *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:** *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:** *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:** *(vpiše se naročnika javnega naročila)*

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za* ***n*ovogradnjo UL FFA – 2. faza** v vrednosti **……. EUR (z DDV)**

**ZNESEK IN VALUTA:** *(vpiše se najvišji znesek (5% predvidene pogodbene vrednosti z DDV) s številko in besedo ter valuta)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:** *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja (najmanj 60 dni po zaključku del))*

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant

(žig in podpis)

**Razpisni obrazec št. 7c**

**Vzorec: GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

Za: Univerza v Ljubljani, Kongresni trg 12, 1000 Ljubljana

Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:** *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

**ŠTEVILKA:** *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:** *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:** *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:** *(vpiše se naročnika javnega naročila)*

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX)* za ***n*ovogradnja UL FFA – 2. faza** v vrednosti …….. EUR (z DDV)

**ZNESEK IN VALUTA:** *(vpiše se najvišji znesek (5% končne pogodbene vrednosti z DDV) s številko in besedo ter valuta)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:** *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja (10 let in dodatnih 45 dni od predvidene primopredaje po tej pogodbi))*

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant

(žig in podpis)

**Razpisni obrazec št. 8**

**POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)**

**za javno naročilo »Novogradnja UL FFA – 2. faza«**

**Naziv PONUDNIKA:**

---

**PONUDBENA VREDNOST (SKUPNA PONUDBENA VREDNOST, KOT JE NAVEDENA V PONUDBENEM PREDRAČUNU)**

| ***Ponudbena vrednost v EUR brez DDV** | ***Ponudbena vrednost v EUR z DDV** |
|---|---|
| | |

***Ponudbena vrednost je enaka kot predvidena ponudbena cena v predračunu in razpisnem obrazcu št. 3**

**Datum:** **Podpis:**

_____ _____